

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» ГОРОДА СВЕТОГОРСКА**

***ОБСУЖДЕНА и
РЕКОМЕНДОВАНА***
к утверждению решением
Педагогического совета

Протокол № -03
02.02.2023г.

УТВЕРЖДЕНО

Распоряжением № -07

от 17.03.2023г.

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
по специальности**

«Бухгалтер»

Код специальности: 08.002, А/01.5, А/02.5, А/03.5

Уровень квалификация: 5

Форма обучения: очная

Светогорск 2023г.

ОДОБРЕНА

Методическим советом

Протокол № - 05
от 31 января 2023 г

Программа дополнительного профессионального образования профессиональной переподготовки по специальности «Бухгалтер» разработан на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»
- Профессионального стандарта, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»»

Организация - разработчик: ГБ ПОУ ЛО «ПК»

Разработчики:

Сидельникова Е.А. – зам. директора по УПР

Хайретдинова Л.В. – преподаватель ГБ ПОУ ЛО «ПК»

Полынская Л.В. - преподаватель ГБ ПОУ ЛО «ПК»

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
УЧЕБНЫЙ ПЛАН	11
КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.....	12
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Основы экономики организации».....	13
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Ведение бухгалтерского учета».....	17
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (практическая подготовка) «Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта».....	21
ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	28
Критерии оценки обучающихся.....	29
Фонд оценочных средств.....	31
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	67
Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.	67
Требования к материально-техническим условиям.....	67
Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям.....	69

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации программы дополнительного профессионального образования по профессиональной переподготовке на базе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) 38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) преподавателями Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ленинградской области «Политехнический колледж» города Светогорска (далее Колледж).

Программа разработана в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21.02.2019 № 103н. Право на реализацию дополнительной образовательной программы по профессиональной переподготовке на базе среднего профессионального и высшего образования «Бухгалтер организации бюджетной сферы. Профстандарт «Бухгалтер» (код А)», разработанной на основании федеральных стандартов.

Цели:

- обобщение и систематизация современных знаний по оформлению документированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации

- изучение современных требований к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений

Категория слушателей:

- Среднее профессиональное образование
- Высшее профессиональное образование

Организационно-педагогические условия:

Образовательный процесс осуществляется на основании учебного плана и регламентируется расписанием занятий для учебной группы.

Срок обучения: 480 часов / 12/ 3 (час, нед., мес.)

Режим занятия: 280 часов теоретического обучения, 192 часа практической работы.

Форма обучения - очная с использованием дистанционных образовательных технологий (ДОТ).

Характеристика профессиональной деятельности слушателей

Область профессиональной деятельности слушателей:

- Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
- Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
- Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
- Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
- Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей

Бухгалтер организации бюджетной сферы осуществляет следующие виды деятельности с учетом требований действующего Законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н.

- Ведет регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе
- Применяет правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
- Составляет бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
- Применяет методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составляет отчетные калькуляции, производит расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
- Исчисляет рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств

Требования к результатам освоения дополнительной профессиональной образовательной программы

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

иметь прочную теоретическую базу:

- о законодательстве Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации знать
- практику применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
- методы учета затрат продукции (работ, услуг)
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
- современные технологии автоматизированной обработки информации
- основы информатики и вычислительной техники
- правила защиты информации
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте

**Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт
(функциональная карта вида профессиональной деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень квалификации
А	Ведение бухгалтерского учета	5	А/01.5	Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	5
			А/02.5	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	5
			А/03.5	Итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни	5

Характеристика обобщенных трудовых функций

1. Обобщенная трудовая функция А 01.5

Трудовые действия	Составление (оформление) первичных учетных документов
	Прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта
	Выявление случаев нарушения ответственными лицами графика документооборота и порядка представления в бухгалтерскую службу первичных учетных документов и информирование об этом руководителя бухгалтерской службы
	Проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов
	Систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой

	Составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов
	Подготовка первичных учетных документов для передачи в архив
	Изготовление копий первичных учетных документов, в том числе в случае их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
Необходимые умения	Составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы
	Осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов
	Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
	Обеспечивать сохранность первичных учетных документов до передачи их в архив
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, архивном деле
	Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам оформления первичных учетных документов
	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие порядок составления, хранения и передачи в архив первичных учетных документов
	Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
Другие характеристики	-

2.Трудовая функция А/ 02.5

Трудовые действия	Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей
	Регистрация данных, содержащихся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета
	Отражение в бухгалтерском учете результатов переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчета в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
	Составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта
	Сопоставление результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей
Необходимые умения	Вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи, по простой системе

	Применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта
	Составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта
	Применять методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта
	Исчислять рублевый эквивалент выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств
	Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
	Практика применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета
	Методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
	Методы учета затрат продукции (работ, услуг)
	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие стоимостное измерение объектов бухгалтерского учета, а также оплату труда
	Экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте
	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
Другие характеристики	-

3.Трудовая функция А/ 03.5

Трудовые действия	Подсчет в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытие оборотов по счетам бухгалтерского учета
	Контроль тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета
	Составление оборотно-сальдовой ведомости и главной книги
	Подготовка пояснений, подбор необходимых документов для проведения внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок
	Предоставление регистров бухгалтерского учета для их изъятия уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Систематизация и комплектование регистров бухгалтерского учета за отчетный период
	Передача регистров бухгалтерского учета в архив
	Изготовление и предоставление по требованию уполномоченных органов копий регистров бухгалтерского учета
	Отражение в бухгалтерском учете выявленных расхождений между

	фактическим наличием объектов и данными регистров бухгалтерского учета
Необходимые умения	Сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца
	Готовить справки, ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета
	Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой
	Обеспечивать сохранность регистров бухгалтерского учета до передачи их в архив
	Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, хранении и изъятии регистров бухгалтерского учета, гражданское, трудовое, таможенное законодательство Российской Федерации
	Практика применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
	Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации в экономическом субъекте
	Экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте
	Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
Другие характеристики	-

Для реализации программы задействован следующий кадровый потенциал:

- Преподаватели учебных дисциплин

– Обеспечивается необходимый уровень компетенции преподавательского состава, включающий высшее образование в области соответствующей дисциплины программы или высшее образование в иной области и стаж преподавания по изучаемой тематике не менее трех лет; использование при изучении дисциплин программы эффективных методик преподавания, предполагающих выполнение слушателями практических заданий.

- Административный персонал – обеспечивает условия для эффективной работы педагогического коллектива, осуществляет контроль и текущую организационную работу

- Информационно-технологический персонал - обеспечивает функционирование информационной структуры (включая ремонт техники, оборудования, макетов иного технического обеспечения образовательного процесса.).

Содержание программы повышения квалификации определяется учебным планом и календарным учебным графиком программы дисциплин (модулей), требованиями к итоговой аттестации и требованиями к уровню подготовки лиц, успешно освоивших Программу.

Текущий контроль знаний проводится в форме наблюдения за работой обучающихся и контроля их активности на образовательной платформе, проверочного тестирования. Промежуточный контроль знаний, полученных обучающимися посредством самостоятельного обучения (освоения части образовательной программы), проводится в виде тестирования.

Итоговая аттестация по Программе проводится в форме квалификационного экзамена и должна выявить теоретическую и практическую подготовку специалиста.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после самостоятельного изучения дисциплин Программы в объеме, предусмотренном для обязательных аудиторных занятий и подтвердивший самостоятельное изучение сдачей поурочных тестов.

Лица, освоившие Программу и успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают **Диплом о профессиональной переподготовке**.

Оценочными материалами по Программе являются блоки контрольных вопросов по дисциплинам, формируемые образовательной организацией и используемые при текущем контроле знаний (тестировании) и итоговой аттестации.

Методическими материалами к Программе являются нормативные правовые акты, положения которых изучаются при освоении дисциплин Программы.

Перечень методических материалов приводится в рабочей программе образовательной организации.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПО ПРОГРАММЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «Бухгалтер»

№/№	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			Внеаудиторная (самостоятельная работа)	Аудиторная работа (семинарские занятия)	
1.	Основы экономики организации	40		40	Диф.зачет
2.	ПМ.01 Ведение бухгалтерского учета	240		240	Диф.зачет
2.1	МДК.01.01 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта	102		102	Диф.зачет
2.2	МДК.01.02 Денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни	42		42	Диф.зачет
2.3	МДК.01.03 Итоговое	96		96	Диф.зачет

	обобщение фактов хозяйственной жизни				
3.	Практическая подготовка: Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	192		192	Диф.зачет
ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		8		8	Квалификационный экзамен
ВСЕГО:		480		480	

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный график обучения является примерным, составляется и утверждается для каждой группы.

Срок освоения программы – 3 месяца

Начало обучения – 01.10.2022.

Примерный режим занятий: 6 академических часов в день/ 6 дней.

Промежуточная и итоговые аттестации проводятся, согласно графику.

№	Наименование дисциплин/модулей	<u>1</u>	<u>2</u>	<u>3</u>	<u>4</u>	<u>5</u>	<u>6</u>	<u>7</u>	<u>8</u>	<u>9</u>	<u>10</u>	<u>11</u>	<u>12</u>	<u>13</u>	<i>всего</i>
1	Основы экономики организации	36	4												40
2	Ведение бухгалтерского учета	4	36	40	40	40	40	40							240
3	Производственная практик: составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта								10	38	36	36	40	32	192
	Итоговая аттестация													8	8

1. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы экономики организации» образовательной программы дополнительного профессионального образования профессиональная переподготовка на базе среднего и высшего профессионального образования

Цель: обеспечение глубоких знаний о экономических основах создания и функционирования государственных (муниципальных) бюджетных, автономных и казенных учреждений с учетом действующего Законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н.

Задачи: Владеть культурой мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре программы. Дисциплина позволяет слушателям изучить экономические основы создания и функционирования государственных (муниципальных) бюджетных, автономных и казенных учреждений с учетом действующего Законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н. **Требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате обучения дисциплине слушатели должны:

Знать:

- законодательство, регулирующее деятельность государственных, муниципальных учреждений
- критерии разделения учреждений на бюджетные, казенные и автономные
- способы создания учреждений, учредительные документы
- имущественные права государственного (муниципального) учреждения

Уметь: Использовать полученные знания в практической работе. Владеть навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения

Структура и содержание дисциплины Общая трудоемкость дисциплины составляет 40 часов

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела и темы	Количество часов		ПЗ
		Всего	Теория	
1	<i>Организация как экономическая единица</i>	4	2	2
2	<i>Материально-техническая база организации</i>	8	4	4
3	<i>Трудовые ресурсы предприятия. Оплата труда</i>	8	4	4

4	Финансовые ресурсы предприятия	8	4	4
5	Технико-Экономические показатели деятельности предприятия	8	4	4
6	Планирование, потенциал и риски деятельности предприятия	4	2	2
		40	20	20

Содержание тем учебного курса

Темы	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)
1	2
Раздел 1. Организация как экономическая единица	
Тема 1.1	Предприятие как экономическая единица Сущность и содержание предпринимательства и предпринимательской деятельности. Виды предпринимательства. Понятие организаций (предприятий), их признаки и классификация. Порядок создания и регистрации предприятия. ОПФ предприятий. Малые и средние предприятия как субъекты деятельности. Внутренняя и внешняя среда предприятий
Тема 1.2	Организация производственного процесса Типы и методы организации производства. Производственный процесс и принципы его организации. Длительность производственного цикла при различных видах движения предмета труда. Производственная структура предприятия.
Раздел 2. Материально-техническая база организации	
Тема 2.1	Основные фонды предприятия Понятие и сущность основных фондов предприятия. Классификация основных фондов предприятия. Оценка основных фондов предприятия. Износ и амортизация основных фондов предприятия. Показатели движения и эффективности использования основных фондов. Производственная мощность предприятия.
Тема 2.2	Оборотные фонды предприятия Понятие и сущность оборотных средств предприятия. Классификация оборотных средств предприятия. Показатели эффективности использования оборотных средств предприятия. Нормирование оборотных средств предприятия.
Раздел 3. Трудовые ресурсы предприятия. Оплата труда	
Тема 3.1	Трудовые ресурсы предприятия Понятие и сущность трудовых ресурсов, персонала, кадров предприятия. Классификация трудовых ресурсов предприятия. Показатели движения трудовых ресурсов предприятия. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов предприятия.
Тема 3.2	Оплата труда на предприятия Понятие и сущность заработной платы. Формы оплаты труда. Системы оплаты труда.
Раздел 4. Финансовые ресурсы предприятия	
Тема 4.1	Финансы предприятия Понятие и сущность финансов. Принципы организации финансов на предприятии. Финансовые ресурсы предприятия и источники их формирования. Финансовый механизм предприятия.
Раздел 5. Технико-Экономические показатели деятельности предприятия	

Тема 5.1	Издержки предприятия Сущность понятий «расходы», «затраты», «издержки». Классификации издержек предприятия. Понятие себестоимости продукции (услуг). Расчет себестоимости по экономическим элементам затрат (смета затрат). Сущность и методы калькулирования себестоимости продукции
Тема 5.2	Прибыль и рентабельность предприятия Понятие и сущность доходов и расходов. Прибыль предприятия: понятие и виды. Формирование прибыли. Распределение прибыли. Понятие рентабельности. Сущность и содержание понятия рентабельность. Виды рентабельности Показатели рентабельности.
Тема 5.3	Ценообразование на предприятии Понятие и функции цен. Состав и структура цены. Виды цен. Ценовая политика предприятия. Методы ценообразования. Стратегии ценообразования. Этапы формирования цены.
Тема 5.4	Экономическая активность предприятия Сущность экономической эффективности предприятия. Виды эффективности. Классификация ресурсов и затрат в целях определения эффективности. Показатели эффективности. Методы расчета показателей сравнительной эффективности.
Раздел 6. Планирование, потенциал и риски деятельности предприятия	
Тема 6.1 Экономическая активность предприятия	Понятие и основные методы планирования на предприятии. Стратегическое планирование. Текущее планирование. Бизнес-план: сущность, назначение и основные разделы. Научно-технологический потенциал и его составляющие. Оценка эффективности НТП. Экономическая безопасность предприятия. Сущность и классификация рисков. Управление рисками.
Проверочное занятие по теоретической части УД	
	Проверочная работа Итоговое тестирование устный опрос по теоретической части учебной дисциплины.
Практические работы по УД	
Практическая работа № 1 к теме 2.1	<i>Основные фонды предприятия:</i> - расчет величины износа и амортизации основных фондов предприятия; - расчет показателей движения и эффективности использования основных фондов; - расчет производственной мощности предприятия.
Практическая работа № 2 к теме 2.2	<i>Оборотные фонды предприятия:</i> - составление классификации оборотных средств предприятия; - нормирование оборотных средств предприятия; - расчет показателей эффективности использования оборотных средств предприятия.
Практическая работа № 3 к теме 3.2	<i>Оплата труда на предприятии:</i> - расчет показателей эффективности использования трудовых ресурсов предприятия. - расчет величины заработной платы при использовании различных форм и систем оплаты труда.
Практическая работа № 4 к теме 5.1	<i>Издержки предприятия:</i> - расчет сметы затрат на производство; - составление калькуляции себестоимости продукции с использованием различных методов.

Практическая работа № 5 к теме 5.2	<i>Прибыль и рентабельность:</i> - определение элементов доходов и расходов; - расчет показателей прибыли; - анализ документации предприятия.
Практическая работа № 6 к теме 5.2	<i>Прибыль и рентабельность:</i> - определение вида рентабельности; - расчет показателей рентабельности; - анализ документации предприятия.
Практическая работа № 7 к теме 5.3	<i>Ценообразование в организации</i> - определение цены с использованием затратных методов, и других методов ценообразования; - выбор ценовой политики и ценовой стратегии предприятия.
Практическая работа № 8 к теме 5.4	<i>Экономическая эффективность предприятия</i> - составление классификация ресурсов и затрат в целях определения эффективности; - расчет показателей эффективности с использованием различных методов.
Практическая работа № 9 ИТОГОВАЯ	ИТОГОВАЯ практическая работа: - расчет основных технико-экономических показателей деятельности предприятия.

2. Рабочая программа Учебной дисциплины «Ведение бухгалтерского учета» образовательной программы дополнительного профессионального образования профессиональная переподготовка на базе среднего и высшего профессионального образования «БУХГАЛТЕР ОРГАНИЗАЦИИ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ». ПРОФСТАНДАРТ «БУХГАЛТЕР» (КОД А)

Цель: обеспечение глубоких знаний об учете объектов бухгалтерского учета бюджетных, автономных и казенных учреждений с учетом действующего Законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н

Задачи: Владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре программы.

Дисциплина позволяет слушателям изучить вопросы ведения учета в соответствии с Единым планом счетов государственного (муниципального) учреждения и Планами счетов бюджетных, автономных и казенных учреждений с учетом действующего Законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21 февраля 2019 г. N 103н.

Требования к результатам освоения дисциплины.

В результате обучения дисциплине слушатели должны:

Знать:

- законодательство, регулирующее бухгалтерский учет в государственных, муниципальных учреждениях
- учет нефинансовых активов
- учет финансовых активов
- учет обязательств – учет финансового результата
- учет бюджетных ассигнований
- имущественные права государственного (муниципального) учреждения
- внутриведомственные расчеты – расчеты с обособленными подразделениями у бюджетополучателей
- расчеты между головным учреждением и его обособленными структурными подразделениями (филиалами). Отражение в отчетности.

Уметь:

Использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21.02.2019 № 103н.

Владеть навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

Структура и содержание дисциплины. Общая трудоемкость дисциплины составляет 240 часа

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела и темы	Количество часов		
		Всего	Теория	ПЗ
2.	Ведение бухгалтерского учета	240		
2.1.	Общие вопросы ведения учета. Рабочий план счетов	6	4	2
2.2.	Организации госсектора: первичные документы и регистры бухучета в соответствии с новыми стандартами	6	4	2
2.3.	Нефинансовые активы — общие вопросы учета ОС в соответствии с ФСБУ	6	4	2
2.4	Учет основных средств — поступление и использование часть 1	12	6	6
2.5	Учет основных средств — поступление и использование. Часть 2	12	6	6
2.6	Госзакупки в учреждении: бухгалтерский учет, практические примеры	12	6	6
2.7	Выбытие ОС	12	6	6
2.8.	Инвентаризация в соответствии с новыми стандартами учета в организациях госсектор	12	6	6
2.9	Учет нефинансовых активов – материальные запасы.	6	4	2
2.10	Учет нефинансовых активов — НМА и НПА	6	2	4
2.11	Учет нефинансовых активов – особенности учета товаров и готовой продукции	6	2	4
2.12	Учет нефинансовых активов — затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг	6	2	4
2.13	Денежные средства на лицевых счетах учреждения	12	6	6
2.14	Учет денежных средств на банковских счетах учреждения и наличных денежных средств	6	2	4
2.15	Учет финансовых активов — авансы подотчетным лицам	12	6	6
2.16	Ошибки при расчете заработной платы и среднего заработка	6	2	4

2.17	Учет обязательств – принятые обязательства. Расчеты с работниками учреждения	6	2	4
2.18	Изменения, практические ситуации и судебная практика по расчету пособий	12	6	6
2.19	Учет обязательств — прочие кредиторы	12	6	6
2.20	Система оплаты труда в бюджетных, автономных, казенных учреждениях	12	6	6
2.21	Учет обязательств – расчеты по платежам в бюджет	12	6	6
2.22	Санкционирование расходов — учет бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), плановых назначений. Учет обязательств	12	6	6
2.23	Учет на забалансовых счетах	12	6	6
2.24	Исправление ошибок в бухгалтерском учете учреждений и отражение их в отчетности практические примеры	12	6	6
2.25	Формулы и простые функции Excel	12	6	6

Содержание тем учебного курса

Темы	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)</i>
Тема 1	Общие вопросы ведения учета. Характеристика Единого плана счетов государственного (муниципального) учреждения. Документы и регистры
Тема 2	Организации госсектора: первичные документы и регистры бухучета в соответствии с новыми стандартами
Тема 3	Учет нефинансовых активов – учет ОС в соответствии с ФСБУ
Тема 4	Учет нефинансовых активов - основные средства (часть 1) Реклассификация ОС
Тема 5	Учет нефинансовых активов - основные средства (часть 2) Обменные и необменные операции
Тема 6	Госзакупки в учреждении: бухгалтерский учет, практические примеры Отражение в учете обязательств при заключении и расторжении
Тема 7	Выбытие ОС в результате утраты экономических выгод и полезного потенциала, продажи, списания. Недостачи по результатам
Тема 8	Инвентаризация в соответствии с новыми стандартами учета в организациях госсектора Учетная политика об инвентаризации Подготовительный этап инвентаризации проверки Сопоставление данных инвентаризации с учетными данными Отражение результатов

Тема 9	Учет нефинансовых активов – материальные запасы Учет материальных запасов
Тема 10	Учет нефинансовых активов - нематериальные активы. Непроизведенные активы
Тема 11	Учет нефинансовых активов – особенности учета товаров и готовой продукции
Тема 12	Учет нефинансовых активов – затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг
Тема 13	Учет финансовых активов – денежные средства учреждения на лицевых счетах в органах казначейства
Тема 14	Учет финансовых активов – денежные средства учреждения на банковских счетах. Наличные денежные средства
Тема 15	Учет финансовых активов – авансы подотчетным лицам Правила выдачи денежных средств под отчет
Тема 16	Ошибки при расчете заработной платы и среднего заработка Ошибки при расчете заработной платы и среднего заработка
Тема 17	Учет обязательств – принятые обязательства, расчеты с работниками учреждения Учетные регистры. Расчеты по заработной плате, увязка с кодами операций сектора государственного управления.
Тема 18	Изменения, практические ситуации и судебная практика по расчету пособий Нормативная база Общие положения Изменения с 2023 года
Тема 19	Учет обязательств – прочие кредиторы Группировка по счетам бухгалтерского учета. Учетные регистры. Порядок отражения внутриведомственных расчетов, в том числе казенным учреждениями.
Тема 20	Система оплаты труда в бюджетных, автономных, казенных учреждениях Нормативно-правовое регулирование оплаты труда в учреждениях
Тема 21	Учет обязательств – расчеты по платежам в бюджет Общие положения об учете расчетов по платежам в бюджеты. Группировка расчетов по платежам в бюджеты по счетам. Регистры
Тема 22	. Санкционирование расходов - учет бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), плановых назначений
Тема 23	Учет на забалансовых счетах Общие положения о бухгалтерском учете на забалансовых счетах
Тема 24	Исправление ошибок в бухгалтерском учете учреждений и отражение их в отчетности- практические примеры
Тема 25	Формулы и простые функции Excel Вычисления с помощью формул и простых функций Абсолютные и относительные ссылки Вычисление периодов с помощью формул и функций

3. Рабочая программа учебной дисциплины (практическая подготовка) «Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта» образовательной программы дополнительного профессионального образования профессиональная переподготовка на базе среднего и высшего профессионального образования «БУХГАЛТЕР ОРГАНИЗАЦИИ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ». ПРОФСТАНДАРТ «БУХГАЛТЕР» (КОД А)

Цель: обеспечение глубоких знаний о составлении и представлении финансовой отчетности экономического субъекта с учетом действующего Законодательства РФ и в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21 февраля 2019 г. № 103н.

Задачи: Владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре программы. Дисциплина позволяет слушателям изучить вопросы составления и представления финансовой отчетности экономического субъекта с учетом действующего Законодательства РФ. **Требования к результатам освоения дисциплины.**

В результате обучения дисциплине слушатели должны:

Знать: В результате обучения дисциплине слушатели должны знать как происходит:

- Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки
- Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
- Обеспечение подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)
- Обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив
- Организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки

Уметь: Использовать полученные знания в практической работе в соответствии с требованиями профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного приказом Министерства труда и социального развития РФ от 21.02.2019 № 103н.

Владеть навыками профессионально и эффективно применять на практике приобретенные в процессе обучения знания и умения.

Структура и содержание дисциплины. Общая трудоемкость дисциплины составляет – 192 часа

Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование раздела и темы	Количество часов		ПЗ
		Всего	Теория	
3.	Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	192		192
3	Практическая подготовка	192		192
3.1	Общие вопросы подготовки отчетности	8	4	4
3.2	Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности	8	4	4
3.3	Формирование бухгалтерской финансовой отчетности организации	8	4	4
3.4	Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости	8	4	4
3.5	Алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения	8	4	4
3.6	Особенности применения учетной политики для налогов разных	8	4	4
3.7	Условия полного освобождения от уплаты некоторых налогов	8	4	4
3.8	Инвентаризация	8	4	4
3.9	Формирование бухгалтерской финансовой отчетности организации	8	4	4
3.10	Учет финансовых результатов	8	4	4
3.11	Система налогообложения РФ	8	4	4
3.12	Система налогообложения юридических лиц	8	4	4
3.13	Взносы во внебюджетные фонды	8	4	4
3.14	Документальное оформление хозяйственных операций	8	4	4
3.15	Учет основных средств	8	4	4
3.16	Учет кассовых операций	8	4	4
3.17	Учет безналичных расчетов	8	4	4
3.18	Учет материалов	8	4	4
3.19	Учет банковских кредитов	8	4	4
3.20	Учет расчетов с подотчетными лицами	8	4	4
3.21	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками	8	4	4
3.22	Учет заработной платы	16	8	8
3.23	Учет затрат на изготовление продукции	8	4	4

Содержание тем учебного курса

<i>Темы</i>	<i>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)</i>
<i>Тема 1</i>	<p>Общие вопросы подготовки отчетности Понятие текущей и годовой отчетности Порядок подготовительных работ перед составлением отчетности Инвентаризация имущества и обязательств Порядок представления отчетности</p>
<i>Тема 2</i>	<p>Состав и содержание форм бухгалтерской отчетности Понятие текущей и годовой отчетности Содержание учетных данных с фактическим наличием ценностей. Цель форм отчетности, сроки ее проведения. Порядок проведения отчетности. Практическая работа: Составление форм отчетности .</p>
<i>Тема 3</i>	<p>Формирование бухгалтерской финансовой отчетности организации Отчетность как завершающий этап процесса учета. Система показателей в отчете. Периодичность отчетности и ее сроки. Требования к составлению бухгалтерской финансовой отчетности организации и сроки предоставления ее пользователям. Санкции за нарушение сроков отчетности. Состав бухгалтерской финансовой отчетности организации: Бухгалтерский баланс, Отчет о прибылях и убытках, Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, Аудиторское заключение. Практическая работа: Решение задач по формированию бухгалтерской отчетности: Бухгалтерский баланс, Отчет о прибылях и убытках, Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, Аудиторское заключение.</p>
<i>Тема 4</i>	<p>Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости Конечный финансовый результат и факторы, влияющие на его формирование. Прибыли и убытки по основной деятельности, прочие внереализационные и операционные доходы и расходы (курсовая разница валют, полученные и уплаченные штрафы, пени, нестойки, судебные издержки, реализация прочих активов, налоги, относимые на финансовые результаты и т.п.) . Практическая работа: Решение задач по формированию конечного финансового результата. База, ставка и источник. Расчеты балансовой и чистой прибыли</p>
<i>Тема 5</i>	<p>Алгоритм разработки учетной политики в целях налогообложения Понятие алгоритма УП. Содержание учетных данных. Цель налогообложения, сроки ее проведения. Порядок проведения отчетности. Результаты налоговой отчетности и их отражение в учете. Практическая работа: Составление форм налоговой отчетности.</p>

<p><i>Тема 6</i></p>	<p>Особенности применения учетной политики для налогов разных Применение учетной политики- этап процесса учета. Система показателей в отчете. Периодичность отчетности и ее сроки. Требования к составлению бухгалтерской налоговой отчетности организации и сроки предоставления ее пользователям. Санкции за нарушение сроков отчетности. Состав бухгалтерской налоговой отчетности организации: Аудиторское заключение. Практическая работа: Решение задач по формированию налоговой отчетности: Учетная политика организации. Приложения к отчету о прибылях и убытках. Аудиторское заключение.</p>
<p><i>Тема 7</i></p>	<p>Условия полного освобождения от уплаты некоторых налогов Конечный финансовый результат и факторы, влияющие на его формирование. Освобождение от налогов Практическая работа: Решение задач по База, ставка и источник. Расчеты полного освобождения от налоговой отчетности.</p>
<p><i>Тема 8</i></p>	<p>Инвентаризация Понятие инвентаризации, ее виды. Причины расхождений учетных данных с фактическим наличием материальных ценностей. Цель инвентаризации, сроки ее проведения, инвентаризационная комиссия. Порядок проведения инвентаризации, расписка материально ответственного лица. Результаты инвентаризации и их отражение в учете, сличительная ведомость. Практическая работа: Решение задач по результатам инвентаризации. Составление актов в случае недостачи имущества, или обнаружению излишков.</p>
<p><i>Тема 9</i></p>	<p>Формирование бухгалтерской финансовой отчетности организации Отчетность как завершающий этап процесса учета. Система показателей в отчете. Периодичность отчетности и ее сроки. Требования к составлению бухгалтерской финансовой отчетности организации и сроки предоставления ее пользователям. Санкции за нарушение сроков отчетности. Состав бухгалтерской финансовой отчетности организации: Бухгалтерский баланс, Отчет о прибылях и убытках, Приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках, Аудиторское заключение. Практическая работа: Решение задач по формированию бухгалтерской отчетности: Бухгалтерский баланс, Отчет о прибылях и убытках.</p>
<p><i>Тема 10</i></p>	<p>Учет финансовых результатов Конечный финансовый результат и факторы, влияющие на его формирование. Прибыли и убытки по основной деятельности, прочие внереализационные и операционные доходы и расходы (курсовая разница валют, полученные и уплаченные штрафы, пени, нестойки, судебные издержки, реализация прочих активов, налоги, относимые на финансовые результаты и т.п.) Сч.90, 91, 99. Налог на прибыль. Понятие валовой, балансовой, чистой прибыли предприятия. Практическая работа: Решение задач по формированию конечного финансового результата. Начисление и уплата налога на прибыль. База, ставка и источник. Расчеты балансовой и чистой прибыли.</p>

<p><i>Тема 11</i></p>	<p>Система налогообложения РФ Налоговая политика, налоговая система и налоговое законодательство Российской Федерации. Влияние налоговой политики на развитие регионов. Налоги, их определение, назначение. Элементы налоговой системы РФ, функции налогов, виды налогов, принципы и методы взимания налогов. Построение бюджетов различных уровней. Плательщики налогов, база, ставка и источники начислений и уплаты налогов. Налоговые льготы. Отражение в учете налогов. Практическая работа: Решение задач по формированию конечного финансового результата. Начисление и уплата налога База, ставка и источник.</p>
<p><i>Тема 12</i></p>	<p>Система налогообложения юридических лиц Налог на доходы физических лиц (НДФЛ): расчет налогооблагаемой базы, ставки налога, порядок уплаты и предоставление отчетности в налоговые органы, отражение на счетах бухгалтерского учета, содержание форм № 1-НДФЛ и № 2-НДФЛ. Налог на имущество: расчет налогооблагаемой базы, ставки налога, порядок уплаты и предоставление отчетности в налоговые органы, отражение на счетах бухгалтерского учета. Налог на добавленную стоимости (НДС): расчет налогооблагаемой базы, ставки налога, порядок уплаты и предоставление отчетности в налоговые органы, отражение на счетах бухгалтерского учета, счет-фактура, Журнал учета выданных счетов-фактур, Журнал учета полученных счетов-фактур, Книга покупок и Книга продаж. Налог на прибыль: расчет налогооблагаемой базы, ставки налога, порядок уплаты и предоставление отчетности в налоговые органы, отражение на счетах бухгалтерского учета. Практическая работа: Решение задач по налогам . Начисление и уплата налога. База, ставка и источник. Расчеты.</p>
<p><i>Тема 13</i></p>	<p>Взносы во внебюджетные фонды: расчет налогооблагаемой базы, тарифы страховых взносов, порядок уплаты и предоставление отчетности в налоговые органы, отражение на счетах бухгалтерского учета. Практическая работа: Решение задач по учету начисления НДС, акцизов таможенных пошлин, транспортного налога, налога на прибыль, НДФЛ, налогов на пользователей автодорог, реализацию горюче-смазочных материалов, владельцев транспортных средств и их уплате. Решение задач по начислению и уплате налогов на имущество, землю, рекламу, уборку территории, содержание милиции, образовательных учреждений и взносов во внебюджетные фонды.</p>
<p><i>Тема 14</i></p>	<p>Документальное оформление хозяйственных операций Определение понятий документация, документ, документооборот. Классификация документов и их характер. Реквизиты документов. Назначение документов в учете. Проверка документов по форме, логически, арифметически и на законность. Хранение и изъятие документов. Практическая работа: демонстрация документов и их реквизитов. Чтение документов. Заполнение бухгалтерских форм. Ошибки при создании документов</p>

<p><i>Тема 15</i></p>	<p>Учет основных средств Место основных средств в хозяйственном процессе. Классификация основных средств. Формирование первоначальной стоимости, восстановительная стоимость, переоценка. Амортизация, методы ее начисления. Остаточная стоимость. Инвентарная карточка, ввод в эксплуатацию, амортизационная ведомость. Синтетический учет поступления основных средств, их активной работы и ликвидации. Аналитический учет объектов основных средств. Практическая работа: Решение задач по учету основных средств.</p>
<p><i>Тема 16</i></p>	<p>Учет кассовых операций Характеристика кассовых операций. Требования к кассовому помещению. Прием кассира на работу, его обязанности. Кассовые документы. Лимит кассовой наличности. Синтетический учет кассовых операций, аналитический учет кассы. Корреспонденция счетов по учету кассы. Практическая работа: Оформление кассовых ордеров, кассовой книги, журнала-ордера и ведомости №1. Решение задач по учету кассы.</p>
<p><i>Тема 17</i></p>	<p>Учет безналичных расчетов Открытие расчетного счета в кредитном учреждении. Договор с банком о расчетно-кассовом обслуживании, обязанности банка и клиента. Платежное поручение, выписка с расчетного счета. Синтетический и аналитический учет безналичных расчетов, сч.51, 52, 55. Аккредитивы, чековые книжки, депозитные счета в банке и их использование. Журнал-ордер и ведомость №2. Практическая работа: Решение задач по учету безналичных расчетов. Оформление платежных поручений, составление ведомости и журнала-ордера №2. Чтение выписок из банка и работа с ними.</p>
<p><i>Тема 18</i></p>	<p>Учет материалов Характеристика и назначение материалов. Классификация материалов. Учетная стоимость материалов. Накладная и счет-фактура, приходный ордер, доверенность, материальный отчет, Синтетический учет материалов, сч 10. Карточка складского учета. Методы списания ФИФО, ЛИФО, по средней стоимости. Практическая работа: Решение задач по движению материалов, оформление накладных доверенностей.</p>
<p><i>Тема 19</i></p>	<p>Учет банковских кредитов Экономическая сущность кредитов и их классификация. Коммерческий кредит. Кредитный договор. Кредитная биография. Обязанности сторон по договору и санкции за нарушение условий. База кредита, ставка, сроки договора, обеспечение кредита. Свойства кредита. Обслуживание кредита и отражение его в учете. Документы по учету кредитов. Практическая работа: Решение задач по учету кредитов. Расчет процентов и их учет в зависимости от цели кредита</p>
<p><i>Тема 20</i></p>	<p>Учет расчетов с подотчетными лицами Понятие подотчетных лиц. Нормативы по расчетам с ними. Авансовый отчет. Синтетический (сч71) и аналитический (журнал-ордер №7) учет расчетов с подотчетными лицами. Документы по учету. Практическая работа: Оформление авансовых отчетов, проведение их в учете. Решение задач по учету расчетов с подотчетными лицами. Оформление журнала-ордера №7.</p>

<p><i>Тема 21</i></p>	<p><i>Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками</i> Круг поставщиков и подрядчиков и их услуги. Счет-фактура и сопутствующие ему документы, акцепт счета-фактуры. Синтетический (сч60) и аналитический (журнал-ордер №6) учет по каждому поставщику и счету-фактуре. Практическая работа: Решение задач по учету расчетов с поставщиками с выделением НДС. Оформление журнала-ордера №6.</p>
<p><i>Тема 22</i></p>	<p><i>Учет заработной платы</i> Виды зарплаты и формы оплаты труда. Начисление основной и дополнительной зарплаты по сдельной и повременной форме. Удержания из зарплаты по закону и прочие. Льгота по НДФЛ. Документы по учету зарплаты: табель учета рабочего времени, штатное расписание, наряд на выполненные работы, расчетно-платежная ведомость, лицевые карточки. Синтетический и аналитический учет зарплаты. Фонд рабочего времени. Фонд оплаты труда и его составляющие. Единый социальный налог. Начисление взносов во внебюджетные фонды. Ставки взносов, база и источник. Регрессивная шкала начисления. Счет 69. Уплата взносов. Практическая работа: Решение задач по начислению основной зарплаты, доплат порайонному коэффициенту, северных, за сверхурочную работу, работу в выходные и праздничные дни, ночные часы, за вредные условия труда, оплата отпускных и дней временной нетрудоспособности. Расчет НДФЛ, алиментов и сумм «на руки» Составление расчетно-платежной ведомости. Учет ЕСН.</p>
<p><i>Тема 23</i></p>	<p><i>Учет затрат на изготовление продукции</i> Себестоимость выпускаемой продукции и ее калькуляция. Производственные затраты, их классификация по элементам затрат и статьям калькуляции. Затраты прямые и косвенные. Методы распределения косвенных затрат. Учет готовой, отгруженной и реализованной продукции. Практическая работа: Решение задач по учету затрат на производство продукции и распределение косвенных затрат пропорционально зарплате основных рабочих по учету готовой и отгруженной продукции. Отражение в учете реализации продукции по «кассовому» методу и методом «по отгрузке». Доходы и расходы организации от продажи основной продукции. Выделение и корректировка сумм НДС к оплате Сч. 90, 99, 68,19.</p>

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Формы аттестации. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации программы разработан «Фонд оценочных средств по программе, являющийся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

Объектами оценивания выступают:

- степень освоения теоретических знаний,
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, активность на занятиях

Текущий контроль знаний, обучающихся проводится преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, на протяжении всего обучения по программе.

Текущий контроль знаний включает в себя наблюдение преподавателя за учебной работой обучающихся и проверку качества знаний, умений и навыков, которыми они овладели на определенном этапе обучения посредством выполнения упражнений на практических занятиях и в иных формах, установленных преподавателем.

Промежуточная аттестация

- Оценка качества усвоения обучающимися содержания учебных блоков непосредственно по завершению их освоения, проводимая в форме зачета посредством тестирования или в иных формах, в соответствии с учебным планом и учебно-тематическим планом.

Итоговая аттестация

- процедура, проводимая с целью установления уровня знаний, обучающихся с учетом прогнозируемых результатов обучения и требований к результатам освоения образовательной программы.

Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в форме квалификационного экзамена. Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения тем образовательной программы в объеме, предусмотренном для лекционных и практических занятий. Лицам, освоившим образовательную программу «Расчеты с персоналом по оплате труда» и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается Свидетельство о повышении квалификации установленного образца с указанием названия программы, календарного периода обучения, длительности обучения в академических часах.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей ОП созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам программы подготовки специалиста, учебному плану и обеспечивают оценку качества общепрофессиональных и профессиональных компетенций, приобретаемых обучающимися.

Критерии оценки обучающихся

Предмет оценивания (компетенции)

Объект оценивания (навыки)

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Брать на себя ответственность за работу членов команды, результат выполнения заданий.

Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и осуществление соответствующих бухгалтерских записей

Регистрировать данные, содержащиеся в первичных учетных документах, в регистрах бухгалтерского учета

Отражать в бухгалтерском учете результаты переоценки объектов бухгалтерского учета, пересчитывать в рубли выраженной в иностранной валюте стоимости активов и обязательств

Составлять отчетные калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта

Сопоставлять результаты инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составление сличительных ведомостей.

Показатель оценки (знания, умения):

Знания:

- практики применения законодательства Российской Федерации по бухгалтерскому учету
- методы калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)
- методы учета затрат продукции (работ, услуг)
- порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни

- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета
- порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи
- современные технологии автоматизированной обработки информации
- основы информатики и вычислительной техники
- правила защиты информации
- внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие особенности группировки информации, содержащейся в первичных учетных документах, хранения документов и защиты информации.

Оценка качества освоения учебных модулей проводится в процессе промежуточной аттестации в форме зачета.

Критерии оценки:

Зачтено в форме оценки «5» и «4» и «3»:

- «зачет» выставляется слушателю, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу использует его, не допуская существенных неточностей в ответе на тестовые вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Менее 70% правильных ответов при решении тестов «3, не менее 70% правильных ответов при решении тестов- «4», более 70% правильных ответов - «5».

Не зачтено в форме оценки «2»:

- «незачет» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические вопросы или не справляется с ними самостоятельно. Менее 50% правильных ответов при решении тестов.

Оценка качества освоения учебной программы проводится в процессе итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена.

Зачтено в форме оценки «5» и «4» и «3»:

- «зачет» выставляется слушателю, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу использует его, не допуская существенных неточностей в ответе на тестовые вопросы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения. Менее 70% правильных ответов при сдаче экзамена «3, не менее 70% правильных ответов при сдаче экзамена - «4», более 70% правильных ответов - «5».

Не зачтено в форме оценки «2»:

- «незачет» выставляется слушателю, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические вопросы или не справляется с ними самостоятельно. Менее 50% правильных ответов при сдаче квалификационного экзамена.

Фонд оценочных средств

ТЕСТОВЫЕ ВОПРОСЫ

Тест к Уроку 1 Правовые основы создания и функционирования государственного (муниципального) учреждения. Имущество учреждения

- 1 У какого из перечисленных типов учреждений может быть более одного учредителя?
1. У бюджетного
 2. У автономного
 3. У казенного
 4. Ни у одного из перечисленных
- 2 Какому учреждению НЕ может быть доведено государственное задание?
1. Бюджетному
 2. Автономному
 3. Казенному
 4. Государственное задание может быть доведено любому учреждению
- 3 Какое из перечисленных учреждений может получать субсидии из бюджета?
1. Бюджетное
 2. Автономное
 3. Казенное
 4. Ни одно из перечисленных учреждений не может получать субсидии
- 4 В праве ли федеральное бюджетное учреждение распоряжаться особо ценным движимым имуществом, приобретенным за счет собственных средств, без согласования с собственником?
1. Да, вправе
 2. Да, вправе, если иное не установлено законом
 3. Нет, не вправе
- 5 В какой форме может быть произведена реорганизация автономного учреждения? 1.
1. В форме слияния
 2. В форме присоединения
 3. В форме изменения типа
 4. В форме выделения

Тест к Уроку 2 Нефинансовые активы - общие вопросы учета основных средств в соответствии с ФСБУ

- 1 Что из перечисленного является критерием отнесения имущества к основным средствам в бюджетном учете?
1. Материальная ценность, независимо от стоимости, является активом
 2. Срок полезного использования – более 12 месяцев
 3. Балансовая стоимость – более 100.000 рублей

2 В каком из перечисленных случаев при принятии к учету основного средства (ОС) требуется решение Комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов?

1. В случае принятия к учету ОС, полученного по результатам инвентаризации
2. В случае покупки ОС
3. В случае получения ОС по договору пожертвования
4. Решение Комиссии по поступлению и выбытию активов нужно во всех перечисленных случаях

3 Первоначальной стоимостью объектов ОС признается:

1. Сумма фактических вложений в их приобретение, сооружение или изготовление, создание
2. Сумма фактических затрат при приобретении в результате обменных операций, сооружении или изготовлении с учетом сумм налога на добавленную стоимость
3. Фактическая стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету

4 Необходимо ли отражать сведения о проведенном ремонте в Инвентарной карточке основного средства?

1. Да
2. Да, но только в случае проведения капитального ремонта
3. Нет

5 Инвентарный номер, присвоенный объекту ОС:

1. Сохраняется на весь период нахождения ОС в учреждении
2. Не может быть использован повторно
3. Меняется при реклассификации - переводе ОС из одной группы учета в другую

Тест к Уроку 3 Учет основных средств: поступление и использование.

Часть 1

1 Бюджетное учреждение за счет доходов, не облагаемых НДС, приобретает кондиционер стоимостью 59 000 рублей (в том числе НДС). Учреждение также заключает договор на его монтаж. Стоимость монтажа по договору – 2.360 рублей (в том числе – НДС). Рассчитайте балансовую стоимость ОС, по которой оно будет принято к учету при условии, что оно будет использоваться в деятельности, направленной на выполнение государственного задания:

1. 50 000 рублей
2. 59 000 рублей
3. 52 000 рублей
4. 61 360 рублей

2 Учреждение получило по договору пожертвования мебель. Стоимость, указанная в договоре – 2.000 рублей. Справедливая стоимость мебели, определенная решением Комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен, составила 65.000 рублей. Дополнительно учреждение несет расходы по доставке в сумме 2.000 рублей (НДС не выделен). Рассчитайте стоимость мебели, по которой она будет принята на баланс:

1. 2.000 рублей

2. 65.000 рублей
3. 67.000 рублей
4. 4.000 рублей

3 Учреждение в марте отчетного года приобрело хозяйственный инвентарь в количестве 100 штук, общей стоимостью 180 000 рублей (НДС не выделен). Объекты при их принятии к учету были отнесены ко второй амортизационной группе. Инвентарь был выдан в эксплуатацию в июне. Рассчитайте сумму амортизации по указанному имуществу за июнь отчетного года:

1. 0 рублей
2. 5.000 рублей
3. 180.000 рублей

4 Какой проводкой в учете бюджетного учреждения будет отражена консервация основного средства (дизельного генератора) на летний период (6 месяцев):

1. Дт 0 10104 310 Кт 0 10104 310
2. Дт 0 10104 310 Кт 0 10104 410
3. Консервация основного средства проводкой в учете не оформляется

5 Какой проводкой в учете казенного учреждения будет отражено безвозмездное получение основного средства от главного распорядителя?

1. Дт 1 10100 310 Кт 1 30404 310
2. Дт 1 10100 310 Кт 1 40110 189
3. Дт 1 10100 310 Кт 1 40110 151

Тест к Уроку 4 Учет основных средств: поступление и использование. Часть 2

1 При реклассификации объектов основных средств:

1. Балансовая стоимость ОС остается без изменения
2. Балансовая стоимость ОС изменяется при переводе из одной группы учета в другую
3. Меняется только инвентарный номер ОС

2 Основные средства стоимостью до 10 000 рублей включительно принимаются к забалансовому учету:

1. В условной оценке 1 рубль за 1 объект
2. По балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта, если это предусмотрено учетной политикой
3. По справедливой стоимости

3 Амортизацию основных средств в соответствии с ФСБУ можно начислять следующими методами:

1. Линейным методом
2. Пропорционально объему продукции
3. Методом уменьшаемого остатка
4. Методом амортизированной стоимости замещения

4 В соответствии с ФСБУ амортизация не начисляется:

1. На объекты ОС стоимостью до 10000 рублей включительно
2. На объекты библиотечного фонда
3. На объекты ОС стоимостью от 10000 до 100000 рублей включительно

5 Учреждение может проводить переоценку ОС в следующих случаях:

1. По постановлению Правительства РФ
2. При продаже актива не в пользу организаций госсектора
3. По решению учредителя

Тест к Уроку 5 Выбытие ОС

1 Каким образом в учете автономного учреждения будет отражено принятие к учету металлолома, оставшегося от списания основного средства?

1. Дт 2 10536 000 Кт 2 40110 172
2. Дт 2 10536 000 Кт 2 40110 1809
3. Дт 2 10536 000 Кт 2 40110 440

2 Какой проводкой в учете федерального бюджетного учреждения будет отражена безвозмездная передача оборудования муниципальному бюджетному учреждению? 1.

1. Дт 0 40110 189 Кт 0 10104 410
2. Дт 0 40120 281 Кт 0 10104 410
3. Дт 0 40120 251 Кт 0 10104 410
4. Дт 0 30404 310 Кт 0 10104 410

3 Бюджетное учреждение, по согласованию с собственником, продает автомобиль. Какой проводкой следует начислить НДС при продаже этого автомобиля?

1. Дт 2 40120 291 Кт 2 30304 731
2. Дт 2 40110 172 Кт 2 30304 731
3. В приведенной ситуации у бюджетного учреждения не возникает облагаемых НДС доходов

4 По результатам инвентаризации в учреждении были выявлены излишки имущества – стол руководителя. Для оценки стоимости был нанят независимый оценщик. Оценочная стоимость составила 25 000 рублей. Стоимость услуг по оценке составила 1 000 рублей. По какой стоимости следует принять к учету данный объект имущества?

1. На забалансовый счет 01 в условной оценке один рубль
2. 25.000 рублей
3. 26.000 рублей

5 По результатам инвентаризации в учреждении была выявлена недостача компьютера. Балансовая стоимость 46 000 рублей, остаточная стоимость – 16.000 рублей. Комиссия по поступлению и выбытию активов определила восстановительную стоимость, которая составила 25 000 рублей. Какая сумма недостачи будет отражена на счете 2

20971 000 при условии, что материально ответственное лицо согласно возместить ущерб в полном объеме?

1. 16.000 рублей
2. 25.000 рублей
3. 30.000 рублей Т

Тест к Уроку 6. Учет нефинансовых активов – НМА и НПА

1 Что из перечисленного является обязательным условием отнесения объекта имущества к нематериальным активам?

1. Объект предназначен для использования в деятельности учреждения в течение длительного (более 12 месяцев) времени
2. У учреждения имеется возможность идентифицировать объект от другого имущества
3. Учреждением предполагается перепродажа данного актива
4. Наличие надлежаще оформленных документов, устанавливающих исключительное право на актив

2 Укажите верное утверждение в отношении амортизации на объекты нематериальных активов:

1. Амортизация на нематериальные активы начисляется вне зависимости от их стоимости
2. Амортизация не начисляется на объекты стоимостью до 10.000 рублей
3. Амортизация не начисляется на объекты стоимостью до 100.000 рублей

3 Бюджетное учреждение приобрело в 2019г. у коммерческой организации исключительное право на компьютерную программу. Договорная стоимость составила 120.000 рублей. Дополнительно учреждение заключило договор на оказание консультационных услуг (анализ рынка), непосредственно связанных с приобретением компьютерной программы на сумму 12.000 рублей (в том числе НДС). Определите балансовую стоимость, по которой необходимо принять к учету нематериальный актив при условии, что оплата договоров была произведена за счет собственных доходов учреждения, и использоваться программный продукт будет в деятельности, облагаемой НДС:

1. 108.000 рублей
2. 132.000 рублей
3. 130.000 рублей
4. 112.000 рублей

4 За учреждением закреплен на праве постоянного (бессрочного) пользования земельный участок кадастровой стоимостью 1,5 млн. рублей. В течение отчетного года кадастровая стоимость была изменена и на отчетную дату составила 1,4 млн. рублей. Выберите правильную корреспонденцию для отражения изменения кадастровой стоимости в учете учреждения:

1. Дт 4 40110 1899 Кт 4 10311 330 на сумму +100.000 рублей
2. Дт 4 10311 330 Кт 4 40110 199 на сумму -100.000 рублей
3. Стоимость земельного участка в данном случае не подлежит изменению в учете

5 Муниципальное бюджетное учреждение передает в казну субъекта РФ земельный участок. Выберите правильную корреспонденцию счетов для отражения этой операции в учете учреждения:

1. Дт 4 40110 1899 Кт 4 10311 430
2. Дт 4 40120 281 Кт 4 10311 430
3. Дт 4 40120 251 Кт 4 10311 430

Тест к Уроку 7 Учет нефинансовых активов – материальные запасы

1 Какие документы могут являться основанием для принятия к учету материальных запасов, приобретенных у поставщика?

1. Приходный ордер (ф. 0504207)
2. Акт приемки материалов (ф. 0504220)
3. Документы поставщика (Товарная накладная)
4. Бухгалтерская справка (ф. 0504833)

2 Какие из перечисленных методов списания материальных запасов могут применяться в бюджетном учете?

1. По средней фактической стоимости
2. По стоимости каждой единицы материальных запасов
3. Метод ФИФО

3 Какой из перечисленных документов может служить основанием для отражения выбытия материальных запасов?

1. Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210)
2. Требование-накладная (ф. 0504204)
3. Книга учета материальных ценностей (ф. 0504042)

4 Какой проводкой в учете бюджетного учреждения будет отражена операция по принятию к учету металлолома, оставшегося при ремонте основного средства?

1. Дт 2 10536 340 Кт 2 40110 172
2. Дт 2 10536 340 Кт 2 40110 199
3. Дт 2 10536 340 Кт 2 40110 440

5 Какой проводкой в учете казенного учреждения будет отражено списание израсходованных медикаментов?

1. Дт 1 40120 272 Кт 1 10531 440
2. Дт 1 40110 172 Кт 1 10532 440
3. Дт 1 20974 560 Кт 1 10532 440

Тест к Уроку 8 Учет нефинансовых активов - особенности учета товаров и готовой продукции

1 По какой стоимости принимается к учету готовая продукция в момент ее выпуска?

1. По плановой себестоимости
2. По фактической себестоимости
3. По плановой или по фактической себестоимости, в соответствии с решением учреждения, прописанном в учетной политике

2. Каким документом будет отражено принятие к учету готовой продукции в момент ее выпуска?

1. Приходный ордер (ф. 0504207)
2. Требование-накладная (ф. 0504204)
3. Акт приемки материалов (ф. 0504220)

3. Какой проводкой будет отражено принятие к бухгалтерскому учету разницы между фактической и плановой себестоимостью готовой продукции в случае превышения плановой себестоимости над фактической?

1. Дт 2 10537 340 Кт 2 10960 200 с плюсом
2. Дт 2 10537 340 Кт 2 10960 200 с минусом
3. Дт 2 10960 200 Кт 2 10537 440 с плюсом
4. Дт 2 10960 200 Кт 2 10537 440 с минусом

4. По какой стоимости учреждение вправе учитывать товары, предназначенные для перепродажи?

1. По цене приобретения
2. По цене реализации с обособленным учетом торговой наценки
3. По цене приобретения или по цене реализации с обособленным учетом торговой наценки в соответствии с решением, принятым в учетной политике

5. В каком журнале ведется учет операций по счету 2 10539 000 «Торговая наценка»?

1. В Журнале операций по выбытию и перемещению нефинансовых активов
2. В Журнале по прочим операциям
3. Операции по счету 2 10539 000 «Торговая наценка» не отражаются в Журналах операций

Тест к Уроку 9 Учет нефинансовых активов – затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, оказание услуг

1. Может ли учреждение все затраты, связанные с оказанием услуги, относить к прямым затратам и учитывать на счете 0 10960 000:

1. Да, может
2. Да, может, в случае если оно оказывает один единственный вид услуг
3. Нет, не может

2. Каким образом учреждению следует распределять накладные расходы на себестоимость оказываемых услуг?

1. Пропорционально прямым затратам по оплате труда
2. Пропорционально количеству оказанных услуг

3. Пропорционально любому показателю, характеризующему результаты деятельности учреждения, прописанному в учетной политике
- 3 Вправе ли учредитель установить порядок распределения накладных затрат на себестоимость оказываемых услуг для подведомственного ему учреждения
1. Да, вправе
 2. Да, вправе, но только для бюджетных учреждений
 3. Нет, не вправе
4. Каким образом отражается показатель незавершенного производства в бухгалтерском учете учреждения?
1. По полной себестоимости
 2. По фактической себестоимости прямых затрат
 3. Показателя незавершенного производства не может быть в бухгалтерском учете учреждения
- 5 В каком документе ведется аналитический учет по счету 0 10900 000 «Затраты на изготовление готовой продукции, выполнение работ, услуг»?
1. В карточке учета средств и расчетов
 2. В Книге учета материальных ценностей
 3. В Многографной карточке ф.0504054

Тест к Уроку 10 Денежные средства на лицевых счетах учреждения

- 1 В каком из перечисленных случаев в учете казенного учреждения может возникнуть счет 0 20111 000 «Денежные средства учреждения на лицевых счетах в органе казначейства»
1. В обычной деятельности казенного учреждения при поступлении или выбытии денежных средств
 2. При наличии операций со средствами во временном распоряжении
 3. При поступлении и выбытии денежных средств на счет, открытый в кредитной организации
- 2 Какое учреждение может открыть счет в коммерческом банке для получения субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания?
1. Казенное
 2. Бюджетное
 3. Автономное
- 3 Бюджетное учреждение заключило договор эквайринга. Какой проводкой будет отражено поступление на лицевой счет денежных средств, полученных с применением платежного терминала, установленного в кассе учреждения?
1. Дт 0 20111 510 Кт 0 20113 610
 2. Дт 0 20111 510 Кт 0 20123 610
 3. Дт 0 20111 510 Кт 0 21003 610

4 Каким образом на забалансовых счетах бюджетного учреждения будет отражена операция по перечислению НДС в доход бюджета?

1. По забалансовому счету 17 с плюсом
2. По забалансовому счету 18 с плюсом
3. По забалансовому счету 17 с минусом

4. По забалансовому счету 18 с минусом 5 Бюджетное учреждение приобрело основное средство. Форма расчетов с поставщиком – аккредитивная. Какой проводкой в учете будет отражена операция по перечислению денежных средств на аккредитивный счет с лицевого счета учреждения?

1. Дт 0 21003 000 Кт 0 20111 000
2. Дт 0 20126 000 Кт 0 20111 000
3. Дт 0 20111 000 Кт 0 20126 000

Тест к Уроку 11 Учет денежных средств на банковских счетах учреждения и наличных денежных средств

1. Какому из перечисленных учреждений может быть открыт валютный счет для получения гранта в иностранной валюте?

1. Бюджетное
2. Автономное
3. Казенное
4. Ни одному из перечисленных

2. К каким из перечисленных счетов открываются забалансовые счета 17 и 18?

1. 20134 000
2. 20135 000
3. 20834 000

3. Какой проводкой будет отражена операция по сдаче наличной выручки из кассы инкассаторам?

1. Дт 2 21003 560 Кт 2 20134 610
2. Дт 2 20113 510 Кт 2 20134 610
3. Дт 2 20123 510 Кт 2 20134 610

4. Каким образом в учете бюджетного учреждения будет отражена положительная переоценка средств на счете в иностранной валюте?

1. Дт 0 20127 510 Кт 0 40110 171 с плюсом
2. Дт 0 20127 510 Кт 0 40110 171 с минусом
3. Дт 0 40110 171 Кт 0 20127 610 с плюсом
4. Дт 0 40110 171 Кт 0 20127 610 с минусом

5. На какую дату учреждению следует производить переоценку средств в иностранной валюте?

1. На отчетную дату
2. На дату каждой операции с иностранной валютой

3. Только на дату поступления иностранной валюты

Тест к Уроку 12 Учет финансовых активов – расчеты по доходам

1 Какой счет следует применять бюджетному учреждению для начисления целевой субсидии капитального характера?

1. 20531 561
2. 20562 561
3. 20983 561

2 Какой проводкой следует начислять доход от предоставленной субсидии на выполнение государственного задания по факту заключения Соглашения?

1. Дт 4 20531 561 Кт 4 40140 131
2. Дт 4 20581 561 Кт 4 40110 1899
3. Дт 4 20931 561 Кт 4 40140 1311

3 В каких случаях учреждению следует вернуть остаток субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания в доход бюджета?

1. При наличии экономии от проведения конкурсных процедур
2. При наличии остатка средств субсидии на лицевом счете в конце отчетного года
3. В случае невыполнения государственного (муниципального) задания и если предусмотрена обязанность по возврату таких средств в соглашении

4 Казенное учреждение администрирует штрафы за правонарушения в области дорожного движения. Какой счет следует использовать для начисления соответствующих доходов?

1. 1 20940 000
2. 1 20545 000
3. 1 20581 000
4. 1 20983 000

5 Бюджетное учреждение сдает в аренду временно не используемое здание. Арендатор возмещает учреждению коммунальные услуги. Какой проводкой нужно начислить доход от возмещения коммунальных услуг?

1. Дт 2 20531 564 Кт 2 40110 131
2. Дт 2 40110 173 Кт 2 20535 664
3. Дт 2 20535 564 Кт 2 40110 135
4. Дт 2 40110 135 Кт 2 20535 664

Тест к Уроку 13 Учет финансовых активов - авансы подотчетным лицам

1 Может ли учреждение выдать новую подотчетную сумму сотруднику, которому уже ранее была выдана подотчетная сумма?

1. Да, может

2. Да, может, но только в случае, если срок отчета по предыдущей подотчетной сумме не наступил

3. Нет, не может

2 Подотчетное лицо оплатило покупку хозяйственных товаров с использованием банковской карты, полученной через Казначейство. Как данная операция будет отражена в учете по счету 0 20800 000 "Расчеты с подотчетными лицами"?

1. Дт 0 20834 567 Кт 0 21003 661

2. Дт 0 21003 567 Кт 0 20834 661

3. Дт 0 20834 567 Кт 0 20111 611

3 Учреждение приобрело почтовые марки и выдало их под отчет сотруднику, для отправки корреспонденции. Каким образом будет отражена эта операция в учете учреждения:

1. Дт 0 20834 567 Кт 0 10536 446

2. Дт 0 20821 567 Кт 0 20135 610

3. Дт 0 20821 567 Кт 0 30221 730

4 Из заработной платы подотчетного лица удержана сумма в уменьшение задолженности по авансовому отчету. Как данная операция будет отражена на счетах бухгалтерского учета в казенном учреждении?

1. Дт 1 20800 567 Кт 1 30403 737

2. Дт 1 30403 837 Кт 1 20800 667

3. Дт 1 30211 837 Кт 1 20800 667

5 Учреждение направляет сотрудника в командировку. Выберите правильную корреспонденцию счетов для перечисления сотруднику суммы командировочных расходов в части компенсации стоимости приобретенного авиабилета:

1. Дт 0 20822 567 Кт 0 20111 610

2. Дт 0 20812 567 Кт 0 20111 610

3. Дт 0 20826 567 Кт 0 20111 610

Тест к Уроку 14 Учет финансовых активов – авансы выданные

1 В каком учетном регистре отражаются операции по счету 0 20600 000 «Расчеты по выданным авансам»?

1. Карточка учета средств и расчетов

2. Журнал по расчетам с поставщиками и подрядчиками

3. Журнал по прочим операциям

2 На основании Авансового отчета работника бюджетного учреждения отражена операция внесения подотчетным лицом аванса на оказание транспортных услуг за счет средств от приносящей доход деятельности. Какой проводкой следует отразить эту операцию:

1. Дт 2 20822 560 Кт 2 20111 610

2. Дт 2 20622 560 Кт 2 20111 610
3. Дт 2 20822 660 Кт 2 20622 660
4. Дт 2 20622 560 Кт 2 20822 660

3 Какой проводкой будет списана с учета сумма нереальной к взысканию задолженности по предоставленному авансу при приобретении материалов бюджетным учреждением за счет субсидии на выполнение муниципального задания:

1. Дт 4 40120 273 Кт 4 20634 660
2. Дт 4 40110 173 Кт 4 20631 660
3. Дт 4 40130 000 Кт 4 20631 660

4 Учитываются ли на счете 0 20600 000 «Расчеты по выданным авансам» авансы, выданные подотчетным лицам?

1. Да
2. Да, только по приносящей доход деятельности
3. Нет

5 Каким образом будет начислена задолженность поставщика по компенсации учреждению суммы перечисленного ему аванса в случае невыполнения им условий договора?

1. Дт 0 20531 560 Кт 0 20600 660
2. Дт 0 20934 560 Кт 0 20600 660
3. Дт 0 20941 560 Кт 0 20600 660

Тест к Уроку 15 Учет финансовых активов – прочие дебиторы

1 Учреждение перечисляет предоплату по договору и хочет принять НДС к вычету по полученному счету фактуре. Какой счет необходимо использовать при отражении этой операции?

1. 2 21011 000
2. 2 21012 000
3. 2 21013 000

2 В каком регистре следует вести учет операций по счету 1 21002 000?

1. В Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам
2. В Журнале операций с безналичными денежными средствами
3. В Журнале по прочим операциям

3 В течение отчетного периода учреждение списывало особо ценное имущество. Каким образом следует отражать уменьшение расчетов с учредителем?

1. Дт 4 40110 172 Кт 4 21006 661 с плюсом
2. Дт 4 40110 172 Кт 4 21006 661 с минусом
3. Дт 4 21006 561 Кт 4 40110 172 с плюсом

4 Бюджетное учреждение перечислило сумму обеспечения заявки для участия в конкурсе в качестве исполнителя. Какой счет используется для этой операции?

1. 0 21005 000
2. 0 30401 000
3. 0 40120 290

5 Какой из перечисленных счетов подлежит закрытию в конце года на счет 0 40130 000?

1. 0 21002 000
2. 0 21003 000
3. 0 21004 000

Тест к Уроку 16 Расчеты между головным учреждением и его обособленными структурными подразделениями, отражение в отчетности

1 Счет 30404 применяется

1. Для отражения расчетов между участниками бюджетного процесса, подведомственных одному главному распорядителю
2. Для отражения расчетов между участниками бюджетного процесса, подведомственных разным ГРБС одного уровня бюджета
3. Для отражения расчетов между участниками бюджетного процесса разных уровней бюджета
4. Для отражения расчетов между учреждением и его обособленными подразделениями

2 КОСГУ счета 30404 отражает

1. Увеличение (уменьшение) кредиторской задолженности
2. Увеличение (уменьшение) стоимости нефинансовых активов
3. Передаваемые показатели по активам, обязательствам, доходам и расходам

3 На счете 0 304 04 000 "Внутриведомственные расчеты" бюджетные и автономные учреждения отражают:

1. Расчеты между головным учреждением и обособленными подразделениями (филиалами)
2. Расчеты между казенным и бюджетным учреждением
3. Расчеты между бюджетным и автономным учреждением

4 Показатели по счету 30404 остатка на конец года

1. Не имеют
2. Имеют
3. Не имеют только по завершённым расчетам

5 Для отражения внутриведомственных расчетов предусмотрена отчетная форма

1. Отчет о финансовых результатах
2. Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности
3. Справка по консолидируемым расчетам

4. Отчет об исполнении бюджета (отчет об исполнении Плана ФХД)

Тест к Уроку 17 Учет финансовых активов - вложения, расчеты по выданным займам (ссудам), расчеты с кредиторами по долговым обязательствам

1 Выберите правильную корреспонденцию счетов для начисления процентов по займу, предоставленному автономным учреждением коммерческой организации:

1. Дт 2 20714 000 Кт 2 40110 125
2. Дт 2 30114 000 Кт 2 40110 1244
3. Дт 2 20400 000 Кт 2 40110 1266

2 Какое учреждение согласно законодательству, НЕ имеет права предоставлять займы?

1. Бюджетное
2. Автономное
3. Казенное

3 Каким образом будут начислены проценты за пользование бюджетным кредитом в учете получателя кредита?

1. Дт 1 40120 231 Кт 1 30111 710
2. Дт 1 40120 231 Кт 1 20711 560
3. Дт 1 30111 730 Кт 1 40120 231

4 В каком регистре отражают операции по счету 0 20400 000 по принятию к учету финансовых вложений в сумме сформированной первоначальной стоимости

1. Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам
2. Журнале по прочим операциям
3. Журнале по расчетам с поставщиками и подрядчиками

5 Счет 301 00 «Расчеты с кредиторами по долговым обязательствам» применяется учреждениями:

1. Для учета операций по полученным кредитам
2. Для учета расчетов по начислению и выплате процентов, пеней, штрафных санкций по полученным кредитам
3. Для учета операций по выданным кредитам

Тест к Уроку 18 Учет финансовых активов —расчеты по ущербу и иным доходам

1 Каким образом определяется размер ущерба в случае выявления его по результатам инвентаризации?

1. По оценочной стоимости
2. По балансовой стоимости (за вычетом начисленной амортизации)
3. По текущей восстановительной стоимости на день обнаружения ущерба

2 Какой счет следует использовать казенному учреждению для начисления суммы штрафа за нарушение контрагентом условий государственного контракта?

1. 1 20541 000
2. 1 209344000
3. 1 20941 000

3 В каком журнале следует отражать операции по счету 0 20900 000?

1. В Журнале операций расчетов с дебиторами по доходам
2. В Журнале по прочим операциям
3. В Журнале операций с безналичными денежными средствами

4 При проведении инвентаризации была выявлена недостача продуктов питания. Какой проводкой следует отражать уменьшение задолженности материально ответственного лица в случае возмещения нанесенного им ущерба в натуральной форме?

1. Данная операция в учете не отражается
2. Дт 0 40110 172 Кт 0 20974 667
3. Дт 0 10532 340 Кт 0 20974 667

5 В каких случаях в соответствии с ФСБУ «Доходы» учреждению следует начислять задолженность по штрафам за нарушение контрагентами условий договоров?

1. В случае предъявления претензий контрагенту
2. На дату решения суда, вступившего в законную силу
3. Во всех перечисленных случаях

Тест к Уроку 19 Учет обязательств – принятые обязательства, расчеты с работниками учреждения

1 Отражение операций по обязательствам за поставленные материальные ценности, оказанные услуги, выполненные работы осуществляется:

1. В Карточке учета средств и расчетов
2. В Карточке учета средств и расчетов или в Журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками
3. В Журнале операций по расчетам с поставщиками и подрядчиками

2 Работнику бюджетного учреждения начислено пособие по полученной на производстве травме. Как отразить данную операцию в бухгалтерском учете?

1. Дт 0 40120 213 Кт 0 30213 730
2. Дт 0 40120 211 Кт 0 30211 730
3. Дт 0 30306 830 Кт 0 30213 730

3 Каким образом следует отразить депонирование заработной платы, не полученной сотрудником в установленный срок?

1. Дт 0 30211 830 Кт 0 30402 730
2. Дт 0 20111 510 Кт 0 30211 730
3. Дт 0 30211 730 Кт 0 30213 730

4 Каким образом в учете казенного учреждения следует отразить уменьшение задолженности перед поставщиком услуг по содержанию имущества на сумму ранее перечисленной предварительной оплаты?

1. Дт 1 20625 560 Кт 1 30225 730
2. Дт 1 30225 830 Кт 1 20625 660
3. Дт 1 30225 830 Кт 1 30403 730

5 Каким образом следует списывать кредиторскую задолженность, не востребованную в течение срока исковой давности?

1. Дт 0 30200 830 Кт 0 40110 173 с одновременным отражением суммы задолженности на забалансовом счете 20
2. Дт 0 40110 173 Кт 0 30200 730 с одновременным отражением суммы задолженности на забалансовом счете 20
3. Дт 0 30200 830 Кт 0 20930 660

Тест к Уроку 20 Учет обязательств –расчеты по платежам в бюджет

1 Каким образом казенному учреждению следует начислять налог на прибыль, возникающий при реализации готовой продукции?

1. Дт 1 40110 1311 Кт 1 30303 730
2. Дт 1 40120 291 Кт 1 30303 730
3. При реализации готовой продукции у казенного учреждения не возникает налоговой базы по налогу на прибыль

2 Каким образом бюджетному учреждению следует начислять НДС при реализации основного средства?

1. Дт 2 40110 172 Кт 2 30304 731
2. Дт 2 40120 2911 Кт 2 30304 731

3. При реализации основных средств у бюджетного учреждения не возникает налоговой базы по НДС 3 На счете 303 00 «Расчеты по платежам в бюджеты» отражают расчеты по:

1. Налог на доходы физических лиц
2. Налогам и иным обязательным платежам, начисленным в соответствии с налоговым законодательством РФ
3. Страховым взносам на обязательное социальное страхование 4. Платежам из бюджета с финансовыми органами

4 Какой из перечисленных счетов не используют для начисления налога на добавленную стоимость бюджетные учреждения?

1. 2 40110 1211
2. 2 40110 1411
3. 2 40120 2966

5 На статью 180 "Прочие доходы" аналитической группы подвида доходов бюджетов относятся операции налогоплательщиков - автономных и бюджетных учреждений

1. По уплате налога на добавленную стоимость
2. По уплате налога на прибыль организаций
3. Недоимки, пени и штрафы по страховым взносам

Тест к Уроку 21 Учет обязательств – прочие кредиторы

1 С использованием какого счета следует вести учет средств, полученных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе?

1. 2 21005 000
2. 2 30401 000
3. 3 30401 000

2 В каком регистре автономному учреждению следует вести учет операций по счету 0 30402 000 «Расчеты с депонентами»?

1. В Журнале операций расчетов по оплате труда, денежному довольствию и стипендиям
2. В Журнале по прочим операциям
3. В Книге аналитического учета средств и расчетов

3 Какое из перечисленных учреждений применяет счет 0 30405 000 «Расчеты по платежам из бюджета с финансовым органом»?

1. Бюджетное
2. Казенное
3. Автономное

4 Какие операции отражаются с использованием счета 0 30404 000 «Внутриведомственные расчеты»?

1. Расчеты между обособленными структурными подразделениями (филиалами) учреждения
2. Расчеты между главным распорядителем, распорядителями и получателями бюджетных средств
3. Расчеты между органами казначейства

5 Какие из перечисленных операций отражаются с применением счета 0 30406 000 «Расчеты с прочими кредиторами»?

1. Получение имущества по передаточному акту
2. Сдача наличной выручки инкассаторам
3. Перенос вложений в нефинансовые активы при их создании за счет разных источников финансового обеспечения

Тест к Уроку 22 Санкционирование расходов - учет бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств), плановых назначений. Учет обязательств

1 На каком счете ведется учет бюджетных ассигнований?

1. 0 50100 000
2. 0 50200 000
3. 0 50300 000

2 Что происходит с принятыми, но не исполненными бюджетными обязательствами прошлого года?

1. Они подлежат принятию в текущем году
2. Они не подлежат принятию в текущем году
3. Они подлежат списанию на финансовый результат учреждения

3 Выберите правильную корреспонденцию счетов для отражения плановых назначений по расходам текущего года

1. Дт 0 50610 200 Кт 0 50410 200
2. Дт 0 50410 200 Кт 0 50610 200
3. Дт 0 50710 200 Кт 0 50610 200

4 Как отразить на счетах санкционирования расходов поступление части субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания?

1. Операция на счетах санкционирования расходов не отражается
2. Дт 4 50710 131 Кт 4 50810 131
3. Дт 4 50810 131 Кт 4 50710 131

5 Как отразить на счетах санкционирования экономию, возникшую по результатам применения конкурсных процедур?

1. Дт 0 50217 200 Кт 0 50610 200 на сумму экономии с плюсом
2. Дт 0 50610 200 Кт 0 50217 200 на сумму экономии с минусом
3. Дт 0 50217 200 Кт 0 50211 200 на сумму экономии с минусом

Тест к Уроку 23 Учет на забалансовых счетах

1 Укажите счет, на котором следует учитывать путевки, полученные безвозмездно от общественных, профсоюзных и других организаций.

1. На счете 0 20135 000
2. На забалансовом счете 08
3. На забалансовом счете 02

2 В каком документе следует вести аналитический учет имущества на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение»?

1. В карточке учета материальных ценностей
2. В карточке учета средств и расчетов
3. Такой документ законодательно не установлен, его можно предусмотреть в учетной политике учреждения

3 В какой оценке следует учитывать бланки строгой отчетности на забалансовом счете 03?

1. В условной оценке 1 рубль за один бланк
2. По стоимости приобретения бланков (установлено в учетной политике)
3. Без оценки, учитывают только количество бланков

4 На каком забалансовом счете следует учитывать списанную кредиторскую задолженность по выданным авансам?

1. На счете 04
2. На счете 20
3. Списанная кредиторская задолженность по авансам не учитывается на забалансовом счете

5 Учреждение оформило подписку на журнал. На каком счете следует учитывать полученные журналы при отсутствии у учреждения библиотечного фонда?

1. Такой счет не предусмотрен Единым планом счетов бухгалтерского учета для учреждений
2. На балансовом счете 0 10536 000
3. На забалансовом счете 23

К Уроку 24 Исправление ошибок в бухгалтерском учете учреждений и отражение их в отчетности- практические примеры

1 Какая ошибка квалифицируется как ошибка прошлых лет

1. Обнаруженная после сдачи квартальной отчетности
2. Обнаруженная после представления отчетности
3. Обнаруженная после утверждения отчетности

2 Ошибки прошлых лет в учете

1. Включаются в общие регистры операций (Журналы операций №№ 1 – 8 по экономическому содержанию операции)
2. Обособляются в отдельном журнале операций

3 Ошибки прошлых обособляются на счетах

1. 0 206 96 000
2. 0 304 86 000
3. 0 208 94 000
4. 0 401 28 000

4 Исправление ошибок прошлых лет отражается в Отчете о финансовых результатах

1. В разделе Доходы
2. В разделе Расходы
3. В разделе Чистый операционный результат
4. Не отражаются

5 Величина изменений показателей отчетности в связи с исправлением ошибок прошлых лет отражается

1. В Балансе (ф. 0503130, ф. 0503730)
2. В справке
3. Сведениях об изменении валюты баланса (ф. 0503173, ф. 0503773)
4. Не отражаются

Тест к Уроку 25 Система оплаты труда в бюджетных, автономных, казенных учреждениях

1 Системы оплаты труда, включают в себя:

1. Оклады, должностные оклады
2. Доплаты и надбавки компенсационного характера
3. Доплаты и надбавки стимулирующего характера и систему премирования
4. Пособия по обязательному социальному страхованию

2 При формировании должностных окладов должны соблюдаться принципы:

1. Чем выше квалификация, тем выше оклад
2. За труд равной ценности должна быть обеспечена равная оплата
3. Должностной оклад устанавливается по договоренности с работником

3 Периодичность осуществления стимулирующих выплат устанавливается:

1. Учреждением в локальном нормативном акте
2. Статьями Трудового кодекса
3. Распоряжением учредителя

4 В положении о премировании должны быть отражены:

1. Все виды стимулирующих выплат
2. Стимулирующие выплаты, показатели премирования, порядок расчета размера премии, условия, приводящие к уменьшению размера премии
3. Все виды компенсационных выплат

5 Переплаты и неположенные выплаты заработной платы квалифицируются как:

1. Неправомерное расходование бюджетных средств
2. Неэффективное использование бюджетных средств
3. Нарушение в сфере трудовых отношений

Тест к Уроку 26 Общие вопросы подготовки отчетности

1 В соответствии с приказом Минфина № 191н бюджетная отчетность предоставляется:

1. Только на бумажных носителях
2. На бумажных носителях и/или в виде электронного документа
3. На бумажных носителях и в виде электронного документа

2 Раздел 4 «Аналитическая информация об экономии при заключении договоров с применением конкурентных способов» Сведений о принятых и неисполненных обязательствах (ф. 0503775) содержит данные:

1. Об экономии при заключении договоров с применением конкурентных способов 2. О сумме обязательств, принимаемых с применением конкурентных способов на основании данных по соответствующим счетам аналитического учета счета 050207000 "Принимаемые обязательства" в сумме кредитового оборота по счету за отчетный период

3. По соответствующим счетам аналитического учета счета 050207000 "Принимаемые обязательства", отражаемыми в корреспонденции с кредитом счета 050211000 "Принятые обязательства на текущий финансовый год"

3 На основании данных Главной книги бюджетного учреждения за текущий год по счету 2 40110 131 «Доходы от оказания платных услуг» составили - по кредиту - 2 360 000 руб. (включая НДС – 360 000 руб.), по дебету – 2 200 000 руб. Какая сумма будет отражена по строке 040 «Доходы от оказания платных работ (услуг) Отчета о финансовых результатах (ф. 0503721) в графе 6 «Приносящая доход деятельность» 1. 2 360 000 руб.

2. 2 000 000 руб.

3. 200 000 руб.

4. 160 000 руб.

4 Вносить изменения в ранее принятую бухгалтерскую/бюджетную отчетность учреждения:

1. Могут, но только по согласованию с органом, которому ее представили

2. Не имеют права

3. Могут по решению руководителя учреждения

5 В случае, если все показатели, предусмотренные формой бухгалтерской отчетности, не имеют числового значения:

1. Такая форма отчетности не составляется

2. Такая форма отчетности составляется с нулевыми показателями

3. Такая форма отчетности не составляется и в составе бухгалтерской отчетности за отчетный период не представляется

Оценочные материалы по практической подготовке

Тестовые задания

В а р и а н т 1

1. Корреспонденция счетов, которой в соответствии с ПБУ 18/2002 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» отражается списание отложенного налогового актива при выбытии объекта, по которому он был начислен:

а) Дт 09 Кт 68;

- б) Дт 68 Кт 09;
- в) Дт 99 Кт 09;
- г) Дт 99 Кт 68;
- д) Дт 68 Кт 99;
- е) нет правильного ответа.

2. Перечислите, какие организации могут использовать в бухгалтерском учете в рабочем плане счетов счет 41 «Товары»:

- а) только осуществляющие торговую деятельность;
- б) только оказывающие услуги общественного питания;
- в) только осуществляющие промышленную и иную производственную деятельность;
- г) все вышеперечисленные;
- д) нет правильного ответа.

3. Выберите верное определение учетной политики в соответствии с ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»:

- а) учетная политика – это принятая организацией совокупность способов ведения бухгалтерского учета: первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности;
- б) учетная политика – это совокупность требований нормативных актов по бухгалтерскому учету, оказывающих влияние на оценку и принятие решений заинтересованными пользователями бухгалтерской отчетности;
- в) учетная политика – это документ, содержащий перечень объектов бухгалтерского учета, поддающихся первичному наблюдению, стоимостному измерению, текущей группировке и итоговому обобщению фактов хозяйственной деятельности;
- г) нет правильного ответа.

4. Установите соответствие между названием статьи бухгалтерской отчетности и формой бухгалтерской отчетности, где эта статья отражается:

- 1) базовая прибыль (убыток) на акцию;
 - 2) изменение добавочного капитала;
 - 3) переоценка внеоборотных активов;
 - 4) поступления от текущих операций при продаже продукции, товаров, работ и услуг.
- а) бухгалтерский баланс; б) отчет о финансовых результатах; в) отчет об изменениях капитала; г) отчет о движении денежных средств.

Варианты ответов: а) 1 – а; 2 – в; 3 – б; 4 – г; б) 1 – б; 2 – в; 3 – а; 4 – г; в) 1 – а; 2 – г; 3 – б; 4 – в;

- г) нет правильного ответа.

5. Установите соответствие между объектом бухгалтерского учета и статьей Бухгалтерского баланса, по которой данный объект отражается:

- 1) незавершенное строительство;
- 2) займы, предоставленные другим организациям;
- 3) задолженность перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами;
- 4) задолженность участников (учредителей) по вкладам в уставный капитал.

- а) статья «Основные средства»;
 - б) статья «Финансовые вложения»;
 - в) статья «Кредиторская задолженность»;
 - г) статья «Дебиторская задолженность» .
- Варианты ответов: а) 1 – а; 2 – б; 3 – в; 4 – г; б) 1 – б; 2 – в; 3 – а; 4 – г; в) 1 – а; 2 – г; 3 – в; 4 – б; г) нет правильного ответа.

6. Материалы, недостача которых выявлена в процессе инвентаризации, оцениваются:

- а) по учетной стоимости без учета транспортно-заготовительных расходов;
- б) учетной стоимости с учетом транспортно-заготовительных расходов;
- в) стоимости приобретения, определенной договором поставки;
- г) все ответы верны;
- д) нет правильного ответа.

7. Недостача товарно-материальных ценностей, возникшая в результате стихийного бедствия, подлежит отражению по дебету счета:

- а) 80 «Уставный капитал»;
- б) 86 «Резервный капитал»;
- в) 91/2 «Прочие расходы»;
- г) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- д) 99 «Прибыли и убытки»;
- е) нет правильного ответа.

8. Амортизационная премия является:

- а) возможным элементом бухгалтерской учетной политики;
- б) возможным элементом налоговой учетной политики;
- в) обязательным элементом бухгалтерской учетной политики;
- г) обязательным элементом налоговой учетной политики;
- д) нет правильного ответа.

9. Начисление страховых платежей по оборудованию, используемому для капитального строительства, отражается корреспонденцией:

- а) Дт 01 Кт 69;
- б) Дт 01 Кт 76;
- в) Дт 08/3 Кт 69;
- г) Дт 08/ 3 Кт 76;
- д) Дт 91/2 Кт 69;
- е) Дт 91/2 Кт 76;
- ж) нет правильного ответа.

10. Формирование резерва для продолжительного ремонта основных средств является обязательным условием:

- а) только для целей бухгалтерского учета;
- б) только для целей налогообложения;
- в) как для целей бухгалтерского, так и налогового учета;

- г) не применяется ни в бухгалтерском, ни в налоговом учете;
- д) нет правильного ответа.

11. Выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и сбыт продукции – это:

- а) себестоимость продукции;
- б) основные затраты на производство;
- в) комплексные затраты на производство;
- г) технологические затраты на производство;
- д) нет правильного ответа.

12. Себестоимость внутреннего окончательного брака включает:

- а) только основные затраты;
- б) основные затраты и долю отнесенных на брак общепроизводственных расходов;
- в) основные затраты, долю отнесенных на брак общепроизводственных и общехозяйственных расходов;
- г) основные затраты, долю отнесенных на брак общепроизводственных и общехозяйственных расходов, расходы на доставку бракованных изделий покупателям;
- д) нет правильного ответа.

13. Система управленческого учета, использующая расчет целевой (заданной) себестоимости через вычитание из прогнозной цены запланированного к производству продукта плановой нормы прибыли:

- а) стандарт-костинг;
- б) директ-костинг;
- в) activity-based costing (ABC);
- г) таргет-костинг;
- д) абзорпшен-костинг;
- е) нет правильного ответа.

14. В РФ в соответствии с МСФО формируется отчетность:

- а) отдельная;
- б) индивидуальная;
- в) сводная;
- г) консолидированная;
- д) нет правильного ответа.

15. Надзор за представлением и публикацией консолидированной финансовой отчетности организациями осуществляет:

- а) Минфин России;
- б) Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России;
- в) Центральный банк Российской Федерации; г) нет правильного ответа.

16. Итоговая бухгалтерская отчетность организации подписана 12.03.2022 г., утверждена 30.03.2022 г., а существенная ошибка выявлена 05.03.2022 г. Ошибка должна быть исправлена (записями какого периода):

- а) январем 2022 г.;
- б) декабрем 2021 г.;
- в) мартом 2022 г.;
- г) организация может выбрать любой из этих периодов, отразив это в учетной политике;
- д) нет правильного ответа.

17. Пересмотр срока полезного использования основного средства после его модернизации признается:

- а) изменением оценочных значений и отражается в бухгалтерском учете и отчетности перспективно;
- б) изменением учетной политики и отражается в бухгалтерском учете и отчетности перспективно;
- в) изменением оценочных значений и отражается в бухгалтерском учете и отчетности ретроспективно;
- г) изменением учетной политики и отражается в бухгалтерском учете и отчетности ретроспективно;
- д) нет правильного ответа.

18. Из приведенных ниже типов организаций, относящихся к субъектам малого предпринимательства, выберите организацию, которая вправе составлять упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность:

- а) общество с ограниченной ответственностью, 50 % в котором принадлежит муниципальному образованию, – участник проекта «Сколково»;
- б) микрофинансовая организация;
- в) юридическая консультация;
- г) жилищно-строительный кооператив;
- д) нет правильного ответа.

19. В соответствии с МСФО (IAS) «Нематериальные активы» амортизация по нематериальному активу, у которого ликвидационная стоимость превышает его балансовую стоимость:

- а) начисляется в обычном порядке;
- б) не начисляется;
- в) не начисляется, если только в дальнейшем она не становится меньше его балансовой стоимости;
- г) нет правильного ответа.

20. В соответствии с МСФО (IAS) «Обесценение активов» генерирующая единица – это:

- а) наименьшая идентифицируемая группа активов, обеспечивающая поступления денежных средств, которые в значительной степени независимы от притоков денежных средств от других активов или групп активов;
- б) наибольшая идентифицируемая группа активов, обеспечивающая поступления денежных средств, которые в значительной степени независимы от притоков денежных средств от других активов или групп активов;
- в) наименьшая идентифицируемая группа активов, обеспечивающая поступления денежных средств, которые в значительной степени зависимы от притоков денежных средств от других активов или групп активов;
- г) нет правильного ответа.

21. В соответствии с МСФО (IAS) «Отчет о движении денежных средств» нетто-результат движения денежных средств от операционной деятельности при увеличении сальдо операционной дебиторской и кредиторской задолженностей в течение периода на 10 000 ед. каждой:

- а) чистый отток 20 000;
- б) чистый отток 10 000;
- в) 0;
- г) чистый приток 10 000;
- д) чистый приток 20 000

22. Активы, относимые арбитражным управляющим при проведении анализа финансового состояния к имуществу ограниченного оборота:

- а) материалы, под которые создан резерв под снижение стоимости материальных ценностей;
- б) денежные средства на специальных счетах в банках;
- в) лом драгоценных металлов, оприходованный в результате разборки ликвидированных основных средств; г) налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям;
- д) нет правильного ответа.

23. В корреляционном анализе точность (надежность) уравнения связи и правомерность его использования для практической цели оценивается с помощью критерия:

- а) Пирсона;
- б) Бартлетта;
- в) Стьюдента;
- г) Фишера;
- д) нет правильного ответа.

24. Определите значение коэффициента критической ликвидности при следующих данных: долгосрочные обязательства – 200 тыс. руб.; краткосрочные обязательства – 600 тыс. руб.; оборотные активы (без учета долгосрочной дебиторской задолженности) – 750 тыс. руб.; запасы и НДС по приобретенным ценностям – 400 тыс. руб.:

- а) 0,083;
- б) 0,438;
- в) 0,583; 36
- г) 1,250;
- д) нет правильного ответа.

25. Определите запас финансовой прочности, если выручка – 22 000 тыс. руб., постоянные расходы – 4 000 тыс. руб., удельный вес маржинальной прибыли в сумме выручки – 20 %:

- а) 400 тыс. руб.;
- б) 2 000 тыс. руб.;
- в) 17 000 тыс. руб.;
- г) 20 000 тыс. руб.;
- д) нет правильного ответа.

26. Ссуда в размере 1 млн руб. выдана коммерческим банком 18.01.2016 г. до 18.10.2022 г. включительно под 16 % годовых. Сумма, которую заплатит должник к концу срока:

- а) 120 тыс. руб.;
- б) 1 120 тыс. руб.;
- в) 1 133 тыс. руб.;
- г) 11 600 тыс. руб.;
- д) нет правильного ответа.

27. Банк принял к учету вексель в сумме 500 тыс. руб. за 100 дней до наступления срока погашения. Сумма вексельного кредита при годовой ставке дисконта 30 % составит:

- а) 460 тыс. руб.;
- б) 490 тыс. руб.;
- в) 496 тыс. руб.;
- г) 504 тыс. руб.;
- д) нет правильного ответа.

В а р и а н т 2

1. Корреспонденция счетов, которой в соответствии с ПБУ 18/2002 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» отражается сумма начисленного условного дохода по налогу на прибыль:

- а) Дт 09 Кт 68;
- б) Дт 68 Кт 09;
- в) Дт 99 Кт 09;
- г) Дт 99 Кт 68;
- д) Дт 68 Кт 99;
- е) нет правильного ответа.

2. Перечислите все активы, для учета которых согласно Плану счетов может использоваться счет «Товары»:

- а) изделия, материалы и продукты, приобретаемые специально для продажи;
- б) готовые изделия, приобретаемые для комплектации, стоимость которых не включается в себестоимость проданной продукции, а подлежит возмещению покупателями отдельно;
- в) покупная тара и тара собственного производства, используемая в торговых организациях;
- г) все вышеперечисленные активы;
- д) правильный ответ а) и в); е) нет правильного ответа.

3. Укажите все организации, на которые распространяются требования ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» в части раскрытия учетной политики:

- а) организации, публикующие свою бухгалтерскую отчетность полностью или частично согласно законодательству Российской Федерации;
- б) организации, публикующие свою бухгалтерскую отчетность согласно учредительным документам или по собственной инициативе;
- в) все вышеперечисленные организации;
- г) нет правильного ответа.

4. Установите соответствие между названием статьи бухгалтерской отчетности и формой бухгалтерской отчетности, где эта статья отражается:

- 1) разводненная прибыль (убыток) на акцию;
- 2) изменение резервного капитала;
- 3) доходы будущих периодов;
- 4) платежи в связи с оплатой труда работников.

- а) бухгалтерский баланс;
- б) отчет о финансовых результатах;
- в) отчет об изменениях капитала;
- г) отчет о движении денежных средств.

Варианты ответов: а) 1 – а; 2 – в; 3 – б; 4 – г; б) 1 – б; 2 – в; 3 – а; 4 – г; в) 1 – а; 2 – г; 3 – б; 4 – в; г) нет правильного ответа.

5. Установите соответствие между объектом бухгалтерского учета и статьей Бухгалтерского баланса, по которой данный объект отражается:

- 1) деловая репутация организации;
- 2) инвестиции в зависимые общества;
- 3) задолженность перед дочерними и зависимыми обществами;
- 4) задолженность дочерних и зависимых обществ.

- а) статья «Нематериальные активы»;
- б) статья «Финансовые вложения»;
- в) статья «Кредиторская задолженность»;
- г) статья «Дебиторская задолженность» .

Варианты ответов: а) 1 – а; 2 – б; 3 – в; 4 – г; б) 1 – б; 2 – а; 3 – в; 4 – г; в) 1 – а; 2 – б; 3 – г; 4 – в; г) нет правильного ответа.

6. Недостача товарно-материальных ценностей, выявленная в процессе инвентаризации, отражается по дебету счета:

- а) 80 «Уставный капитал»;
- б) 91/2 «Прочие расходы»;
- в) 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;
- г) 99 «Прибыли и убытки»; д) нет правильного ответа.

7. Результаты инвентаризации отражаются в учете:

- а) месяца ее проведения;
- б) месяца, предшествующего ее проведению;
- в) месяца окончания ее проведения;
- г) месяца, следующего за окончанием ее проведения;
- д) все ответы верны;
- е) нет правильного ответа.

8. Стоимостной лимит первоначальной стоимости для включения активов в состав основных средств в размере, превышающем 100 тыс. руб., установлен:

- а) только для целей бухгалтерского учета;
- б) только для целей налогообложения;
- в) как для целей бухгалтерского, так и налогового учета;
- г) не применяется ни в бухгалтерском, ни в налоговом учете;
- д) нет правильного ответа.

9. Получение страхового возмещения по выбывшему объекту имущества в результате обстоятельств непреодолимой силы отражается корреспонденцией:

- а) Дт 50 Кт 69;
- б) Дт 50 Кт 76;
- в) Дт 51 Кт 69;
- г) Дт 51 Кт 76;
- д) нет правильного ответа.

10. Формирование резерва для продолжительного ремонта основных средств является возможным условием:

- а) только для целей бухгалтерского учета;
- б) только для целей налогообложения;
- в) как для целей бухгалтерского, так и налогового учета;
- г) не применяется ни в бухгалтерском, ни в налоговом учете; д) нет правильного ответа.

11. Расходы, связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть непосредственно включены в их себестоимость:

- а) основные;
- б) прямые;
- в) технологические;

- г) комплексные;
- д) однородные;
- е) нет правильного ответа.

12. Сферой применения попередельного метода учета затрат и калькулирования себестоимости являются:

- а) производства, выпускающие однородную по исходному материалу и характеру обработки массовую продукцию в условиях краткого или непрерывного технологического процесса;
- б) индивидуальные и мелкосерийные производства сложных изделий, производство опытных, экспериментальных, ремонтных и аналогичных работ;
- в) производства в добывающих отраслях промышленности, где незавершенное производство отсутствует либо незначительно;
- г) нет правильного ответа.

13. Термин, используемый системой стратегического управленческого учета:

- а) фактор затрат;
- б) калькулирование по «последней операции»;
- в) «цепочка ценностей» (цепь образования потребительной стоимости);
- г) целевая (заданная) себестоимость; д) нет правильного ответа.

14. Организации, формирующие консолидированную финансовую отчетность, составляют свою отдельную отчетность в соответствии:

- а) с МСФО;
- б) Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- в) МСФО или Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- г) нет правильного ответа.

15. Консолидированная финансовая отчетность считается опубликованной, если она:

- а) размещена в информационных системах общего пользования и (или) опубликована в средствах массовой информации, доступных для заинтересованных в ней лиц, и (или) в отношении указанной отчетности проведены иные действия, обеспечивающие ее доступность для всех заинтересованных в ней лиц независимо от целей получения данной отчетности по процедуре, гарантирующей ее нахождение и получение;
- б) размещена в информационных системах общего пользования;
- в) опубликована в средствах массовой информации;
- г) нет правильного ответа.

16. Организация подписала итоговую бухгалтерскую отчетность 17.03.2022 г., а несущественную ошибку выявила 24.03.2021 г. Ошибка должна быть исправлена (бухгалтерскими записями за какой период):

- а) декабрем 2021 г.;
- б) январем 2021 г.;
- в) мартом 2021 г.;
- г) несущественные ошибки исправлению не подлежат;

- д) несущественные ошибки могут быть исправлены любой из этих дат и по выбору организации;
- е) нет правильного ответа.

17. Какой из перечисленных ниже пунктов не будет рассматриваться в качестве изменений оценочных значений, а будет относиться к изменениям учетной политики:

- а) проведение очередной переоценки основного средства;
- б) пересмотр срока полезного использования эксплуатируемого нематериального актива;
- в) доначисление резерва под снижение стоимости материальнопроизводственных запасов при снижении рыночных цен на них;
- г) пересмотр порядка формирования резерва по сомнительным долгам, связанный с изменением размера процентных отчислений в резерв для категорий дебиторской задолженности, просроченных на разное время;
- д) все перечисленные операции относятся к изменениям оценочных значений; е) все перечисленные операции относятся к изменениям учетной политики.

18. Бухгалтерская (финансовая) отчетность считается составленной:

- а) на момент завершения процедур формирования отчетности в автоматизированной системе и вывода ее на бумажный носитель;
- б) после подписания ее экземпляра на бумажном носителе руководителем экономического субъекта;
- в) после ее утверждения собранием акционеров или учредителей;
- г) после ее опубликования в установленном законодательными и нормативно-правовыми актами порядке;
- д) нет правильного ответа.

19. В соответствии с МСФО (IAS) «Основные средства» стоимостная оценка основного средства, в обязательном порядке распределяемая на систематической основе:

- а) первоначальная стоимость;
- б) остаточная стоимость;
- в) амортизируемая стоимость;
- г) ликвидационная стоимость;
- д) нет правильного ответа.

20. В соответствии с МСФО (IAS) 1 «Представление финансовой отчетности» международные стандарты финансовой отчетности – это:

- а) IAS;
- б) IFRS;
- в) IFRIC;
- г) SIC;
- д) IAS и IFRS;
- е) IAS, IFRS, IFRIC и SIC.

21. В соответствии с МСФО (IAS) «Затраты по займам» капитализация затрат по займам должна приостанавливаться:

- а) в течение любых периодов, когда активная деятельность по сооружению объекта прерывается;
- б) течение продолжительных периодов, когда активная деятельность по сооружению объекта прерывается;
- в) никогда не может приостанавливаться – до полного завершения объекта;
- г) нет правильного ответа.

22. В соответствии с МСФО (IAS) «Отчет о движении денежных средств» нетто-результат движения денежных средств от операционной деятельности при уменьшении сальдо операционной дебиторской и кредиторской задолженностей в течение периода на 10 000 ед. каждой:

- а) чистый отток 20 000;
- б) чистый отток 10 000;
- в) 0;
- г) чистый приток 10 000;
- д) чистый приток 20 000.

23. Определите значение коэффициента абсолютной ликвидности при следующих данных: долгосрочные обязательства – 200 тыс. руб.; краткосрочные обязательства – 600 тыс. руб.; денежные средства, их эквиваленты и краткосрочные финансовые вложения – 50 тыс. руб.; краткосрочная дебиторская задолженность – 300 тыс. руб.; запасы и НДС по приобретенным ценностям – 400 тыс. руб.:

- а) 0,063;
- б) 0,083;
- в) 0,583;
- г) 1,250;
- д) нет правильного ответа.

24. Определите коэффициент годности основных средств при следующих данных: первоначальная стоимость основных средств – 2 000 тыс. руб., накопленная амортизация – 500 тыс. руб.:

- а) 0,25;
- б) 0,33;
- в) 0,75;
- г) 1,33;
- д) нет правильного ответа.

25. В контракте предусматривается погашение обязательства в сумме 150 тыс. руб. через 120 дней. Первоначальная сумма долга – 130 тыс. руб. Доходность ссудной операции для кредитора в виде учетной ставки процента:

- а) 28,9 %;
- б) 31,6 %;

- в) 40,6 %;
- г) 46,2 %;
- д) нет правильного ответа.

26. Рассчитайте сумму дивидендов, выплаченную по акциям акционерного общества, по следующим данным: текущая доходность акций – 17 %, рыночная стоимость акций – 1 млн руб., балансовая стоимость акций – 600 тыс. руб.:

- а) 68 тыс. руб.;
- б) 102 тыс. руб.;
- в) 136 тыс. руб.;
- г) 170 тыс. руб.;
- д) нет правильного ответа.

27. Формула Дюпона позволяет оценить влияние на чистую рентабельность собственного капитала следующих факторов:

- 1) чистой рентабельности продаж;
- 2) нормы распределения прибыли;
- 3) уровня финансового левериджа;
- 4) коэффициента оборачиваемости активов;
- 5) рентабельности акции;
- 6) мультипликатора собственных средств;
- 7) коэффициента текущей ликвидности.

Варианты ответов: а) 1 – 2 – 5;

б) 3 – 4 – 6;

в) 4 – 5 – 7;

г) 1 – 4 – 6;

д) нет правильного ответа.

бухгалтерскую отчетность.

Варианты ответов: а) 1 – 2; б) 2 – 3; в) 1 – 2 – 3; г) 1 – 3; д) нет правильного ответа.

Итоговый тест

1 Вправе ли федеральное бюджетное учреждение распоряжаться особо ценным движимым имуществом, приобретенным за счет собственных средств, без согласования с собственником?

- 1. Да, вправе
- 2. Да, вправе, если иное не установлено законом

2 Вправе ли учредитель принять общую учетную политику для всех подведомственных ему учреждений?

- 1. Да, вправе
- 2. Да, вправе, но только для учреждений одинаковой формы – бюджетных, автономных, казенных

3. Нет, не вправе

3 Что происходит с принятыми, но не исполненными бюджетными обязательствами прошлого года?

1. Они подлежат принятию в текущем году
2. Они не подлежат принятию в текущем году
3. Они подлежат списанию на финансовый результат учреждения

4 В каком из перечисленных случаев при принятии к учету основного средства (ОС) требуется решение Комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов?

1. В случае принятия к учету ОС, полученного по результатам инвентаризации
2. В случае покупки ОС
3. В случае получения ОС по договору пожертвования
4. Решение Комиссии по поступлению и выбытию активов нужно во всех перечисленных случаях

5 Учреждение получило по договору пожертвования мебель. Стоимость, указанная в договоре – 2.000 рублей. Справедливая стоимость мебели, определенная решением Комиссии учреждения по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен, составила 65.000 рублей. Дополнительно учреждение несет расходы по доставке в сумме 2.000 рублей (НДС не выделен). Рассчитайте стоимость мебели, по которой она будет принята на баланс:

1. 2.000 рублей
2. 65.000 рублей
3. 67.000 рублей
4. 4.000 рублей

6 По результатам инвентаризации в учреждении была выявлена недостача компьютера. Балансовая стоимость 46 000 рублей, остаточная стоимость – 16.000 рублей. Комиссия по поступлению и выбытию активов определила восстановительную стоимость, которая составила 25 000 рублей. Какая сумма недостачи будет отражена на счете 2 20971 000 при условии, что материально ответственное лицо согласно возместить ущерб в полном объеме?

1. 16.000 рублей
2. 25.000 рублей
3. 30.000 рублей

7 За учреждением закреплен на праве постоянного (бессрочного) пользования земельный участок кадастровой стоимостью 1,5 млн. рублей. В течение отчетного года кадастровая стоимость была изменена и на отчетную дату составила 1,4 млн. рублей. Выберите правильную корреспонденцию для отражения изменения кадастровой стоимости в учете учреждения:

1. Дт 4 40110 1899 Кт 4 10311 330 на сумму +100.000 рублей
2. Дт 4 10311 330 Кт 4 40110 199 на сумму -100.000 рублей
3. Стоимость земельного участка в данном случае не подлежит изменению в учете

8 Какой из перечисленных документов может служить основанием для отражения выбытия материальных запасов?

1. Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (ф. 0504210)
2. Требование-накладная (ф. 0504204)
3. Книга учета материальных ценностей (ф. 0504042)

9 По какой стоимости учреждение вправе учитывать товары, предназначенные для перепродажи?

1. По цене приобретения
2. По цене реализации с обособленным учетом торговой наценки
3. По цене приобретения или по цене реализации с обособленным учетом торговой наценки в соответствии с решением, принятым в учетной политике

10 Амортизация на объекты основных средств, включенных в состав имущества казны:

1. Начисляется
2. Не начисляется, если иное не установлено финансовым органом
3. Не начисляется

11 Может ли учреждение все затраты, связанные с оказанием услуги, относить к прямым затратам и учитывать на счете 0 10960 000:

1. Да, может
2. Да, может, в случае если оно оказывает один единственный вид услуг
3. Нет, не может

12 Вправе ли учредитель установить порядок распределения накладных затрат на себестоимость оказываемых услуг для подведомственного ему учреждения

1. Да, вправе
2. Да, вправе, но только для бюджетных учреждений
3. Нет, не вправе

13 Какое учреждение может открыть счет в коммерческом банке для получения субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания?

1. Казенное
2. Бюджетное
3. Автономное

14 Какому из перечисленных учреждений может быть открыт валютный счет для получения гранта в иностранной валюте?

1. Бюджетное
2. Автономное
3. Казенное
4. Ни одному из перечисленных

15 Может ли учреждение выдать новую подотчетную сумму сотруднику, которому уже ранее была выдана подотчетная сумма?

1. Да, может
2. Да, может, но только в случае, если срок отчета по предыдущей подотчетной сумме не наступил
3. Нет, не может

16 Каким образом будет начислена задолженность поставщика по компенсации учреждению суммы перечисленного ему аванса в случае невыполнения им условий договора?

1. Дт 0 20531 560 Кт 0 20600 660
2. Дт 0 20934 560 Кт 0 20600 660
3. Дт 0 209411 560 Кт 0 20600 660

17 В течение отчетного периода учреждение списывало особо ценное имущество. Каким образом следует отражать уменьшение расчетов с учредителем?

1. Дт 4 40110 172 Кт 4 21006 661 с плюсом
2. Дт 4 40110 172 Кт 4 21006 661 с минусом
3. Дт 4 21006 561 Кт 4 40110 172 с плюсом

18 Какое учреждение согласно законодательству, НЕ имеет права предоставлять займы?

1. Бюджетное
2. Автономное
3. Казенное

19 При проведении инвентаризации была выявлена недостача продуктов питания. Какой проводкой следует отражать уменьшение задолженности материально ответственного лица в случае возмещения нанесенного им ущерба в натуральной форме?

1. Данная операция в учете не отражается
2. Дт 0 40110 172 Кт 0 20974 667
3. Дт 0 10532 340 Кт 0 20974 667

20 Каким образом следует начислять отпускные за счет ранее сформированного резерва?

1. Дт 0 40160 211 Кт 0 30211 737
2. Дт 0 30211 737 Кт 0 40160 211
3. Дт 0 40160 211 Кт 0 40120 211

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Требования к квалификации педагогических кадров, представителей предприятий и организаций, обеспечивающих реализацию образовательного процесса.

Требования к образованию и обучению лица, занимающего должность преподавателя:
Высшее образование - специалитет или магистратура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю)

Дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета или магистратуры) - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда. Рекомендуются обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года

Требования к опыту практической работы: при несоответствии направленности (профиля) образования преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю) - опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися или соответствующей преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю)
Преподаватель: стаж работы в образовательной организации не менее одного года; при наличии ученой степени, (звания) - без предъявления требований к стажу работы

Особые условия допуска к работе: отсутствие ограничений на занятие педагогической деятельностью, установленных законодательством Российской Федерации
Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
Прохождение в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестации на соответствие занимаемой должности.

Требования к материально-техническим условиям

Организация проводит занятия по адресу: г. Светогорск, Выборгский район, Ленинградской области, улица Красноармейская, дом 3.

Аудитории для занятий расположены на 2-м этаже здания.

Все занимаемые помещения соответствуют обязательным нормам пожарной безопасности и требованиям санитарно-эпидемиологических служб.

Помещения имеют централизованные системы водоснабжения, отопления и канализации. Воздухообмен помещений обеспечивается современными системами кондиционирования, за счет приточно-вытяжной вентиляционной системы. В учебной аудитории проводятся лекции и практические занятия. Аудитория оснащена столами и

стульями, в составе учебного оснащения маркерная доска и флипчарт, в случае необходимости подключается мультимедийный проектор, слушателям предоставляются компьютеры.

Компьютерная сеть учебного центра оснащена необходимым оборудованием для доступа в интернет по выделенному каналу. На каждом компьютере обеспечен постоянный доступ к компьютерной программе «1 С ». Для проведения вебинаров и онлайн-трансляций используется оснащенная современным оборудованием видеостудия:

- помещение оборудовано посадочными местами для спикера(ов);
- спикеру предоставляется персональный компьютер с соответствующими мультимедийными характеристиками (Intel Core i3, либо идентичные по характеристикам, оперативная память: от 4 Гб и выше для всех ОС), со стабильным соединением с сетью Интернет на скорости не менее 1 Мбит/сек.;
- видеокамера (максимальное разрешение видео — не менее 3840x2160). Размещение материалов вебинаров и доступ к ним участников обеспечивает техническая платформа (сайт, система управления сайтом, другие технические средства):
- трансляция вебинара в режиме реального времени;
- хранение, систематизация записей вебинаров, с предоставлением участникам возможности просмотра записи онлайн;
- хранение, систематизация и доступ к скачиванию материалов учебных программ;
- напоминание участникам о предстоящем вебинаре за 1 час до начала мероприятия;
- использование защищенных соединений; передача и прием видео и звука по протоколам RTMP(S) или аналоги;
- управление качеством и разрешением передаваемого/принимаемого видео вплоть до разрешения HD 720p на каждого участника мероприятия (адаптивный стриминг);
- обмен короткими текстовыми сообщениями (чат);
- осуществление записи мероприятий в формате, не требующем конвертации для проигрывания (mp4, AVI, WMA и т.д.);
- система регистрации на вебинар;
- техническое сопровождение проведения вебинара;
- отображение числа участников;
- техническая доступность услуги не менее 99,8% времени;
- устойчивость при проведении вебинара при одновременном подключении до 3000 участников;
- возможность участия пользователей на вебинарах в браузерах: Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Apple Safari с установленным плагином Adobe Flash Player;
- передача аудио и видеoinформации на персональные компьютеры участников реализована при скорости Интернет-соединения не менее 134 kbps.
- размещение расписания и описания учебных программ и условий обучения;
- онлайн-трансляция учебных занятий с возможностью обратной связи;
- размещение тестов и проведение онлайн-тестирования;
- размещение и выбор образовательного контента и заданий для обучающихся;
- хранение учебно-методических материалов;

- обратная связь обучающихся к организаторам и преподавателям;
- автоматическая фиксация хода учебного процесса, промежуточных и итоговых результатов обучающихся;
- хранение информации о ходе учебного процесса и результатов обучения в течение периода обучения;
- сбор и хранение заявок на обучение и сведений об обучающихся;
- создание и актуализация контента и учебно-методических материалов;
- информационно-консультационное обслуживание обучающихся.

Требованиям к информационным и учебно-методическим условиям

Список литературы:

1. Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157Н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»
2. Приказ Минфина РФ от 06.12.2010 № 162Н "Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению"
3. Приказ Минфина РФ от 16.12.2010 № 174Н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению"
4. Приказ Минфина РФ от 23.12.2010 № 183Н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкции по его применению"
5. Федеральные стандарты бухгалтерского учета для организаций государственного сектора
6. Приказ Минфина РФ от 25.03.2011 № 33Н "Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений"
7. Приказ Минфина РФ от 28.12.2010 № 191Н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации"
8. Приказ Минфина РФ от 30.03.2015 № 52Н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению"
9. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"
10. Общероссийский классификатор основных фондов (ОКОФ) ОК 013-2014 (СНС 2008)
11. Приказ Росстандарта от 21.04.2016 № 458 "Об утверждении прямого и обратного переходных ключей между редакциями ОК 013-94 и ОК 013-2014 (СНС 2008) Общероссийского классификатора основных фондов"
12. Постановление Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 "О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы" Перечень нормативных документов

к онлайн-курсу «Главный бухгалтер организации бюджетной сферы. Подготовка на соответствие профстандарту «Бухгалтер»

13. Постановление Правительства РФ от 14.10.2010 № 834 "Об особенностях списания федерального имущества"

14. Постановление Правительства РФ от 26.07.2010 № 538 "О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества"

15. Постановление Совмина СССР от 22.10.90 № 1072 "О единых нормах амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов"

16. Приказ Минфина РФ от 13.06.95 № 49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"

17. Постановление Правительства РФ от 26.06.2015 № 640 "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении федеральных государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания"

18. Указание ЦБ РФ от 11.03.2014 № 3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"

19. Федеральный закон от 22.05.2003 № 54-ФЗ "О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием электронных средств платежа"

Периодические издания

1. Практический журнал для бухгалтера и руководителя «Главная книга».

<http://consultantplus76.ru/index.php/zhurnal-glavnaya-kniga>

2. Практический журнал для бухгалтера «Главбух». <https://www.glavbukh.ru/>

3. Журнал «Я бухгалтер». <https://kontur.ru/articles/ya-buhgalter/subscribe>

4. Журнал «Бухгалтер и закон». <http://buh-izdat.ru/journals/accountant-and-law/>

Интернет-ресурсы

1. <https://www.nalog.ru/>

2. <https://fss.ru/>

3. <http://elibrary.ru>

4. <http://www.consultant.ru>

5. <http://www.garant.r>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597432

Владелец Ложников Александр Николаевич

Действителен с 20.02.2023 по 20.02.2024